



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro



Nr. 6345/05.05.2025

ANUNȚ - ACHIZITIE DIRECTĂ

Pentru atribuirea contractului de lucrări, furnizare și amplasarea de stații de reîncărcare vehicule electrice finanțate prin PNRR.

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Costinești, tel: 0241/734.342 în calitate de autoritate contractantă, achiziționează „Lucrări, furnizare și amplasarea de stații de reîncărcare vehicule electrice finanțate prin PNRR”, conform cerințelor documentației tehnice anexate.

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Sursa de finanțare: PNRR.

Tip contract: Lucrări.

CPV:

- 31681500-8
- 45310000-3

Descrierea contractului: Lucrări, furnizare și amplasarea de stații de reîncărcare vehicule electrice finanțate prin PNRR conform cerințelor documentației tehnice atasate acestui anunț.

Valoarea estimată totală: 243.536,39 lei fără TVA.

Condiții contract: în conformitate cu cerințele proiectului tehnic atașat.

a. termen de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la data depunerii ofertei;

b. termen de execuție:

- furnizare, realizare lucrări de instalare și punere în funcțiune – maxim 60 zile.

c. ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

Condiții de participare:

Oferta și formularele sunt cerințe obligatorii pentru ofertanți și se vor depune / transmite la adresa de email: secretariat@primariacostinesti.ro, înainte de data și ora limită - **08.05.2025, ora 12:00**.

Ofertele transmise / depuse după data și ora limită, vor fi respinse.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Modalități de prezentare a ofertei:

Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de înaintare;
- Opis - se specifică în mod explicit conținutul ofertei, numărul de pagini al fiecarui document component precum și numărul paginii/paginilor la care se găsește respectivul document
- Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese;
- Ofertantul va face dovada că nu se încadrează la situațiile prevăzute de 164, art 165, art. 167 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice.
- Se vor prezenta următoarele documente:
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.
- Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se găsească în situațiile prevăzute la art. 59, art 60 din Legea 98/2016.
- Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate sunt certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.
- Propunerea tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor documentației tehnice atasate;
- Propunerea financiară - va conține prețul total al ofertei, exprimat în lei, fără TVA;
- NU se acceptă oferte parțiale;
- NU se acceptă oferte întârziate,

- NU se acceptă oferte alternative;
- NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

Criteriul de atribuire:

PRETUL CEL MAI SCAZUT, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este aceea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar achiziția va fi reluată.

Modalități de plată:

Plata se va efectua cu ordin de plată în contul furnizorului deschis de către acesta la Trezorerie.

Furnizorul va emite factura prin SPV.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de furnizor, în termen de 60 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

Termen limită de primire a ofertelor: 08.05.2025, ora 12:00

Alte condiții:

Ofertantul are obligația să examineze instrucțiunile, formularele, termenele și specificațiile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de neseemnarea contractului în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va decade din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

Notă GDPR: Ofertantul trebuie să respecte dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Ofertantul declarat castigator, dupa semnarea contractului are obligatia de a constitui Garantia de Buna Executie.

Termen de constituire garantie de buna executie, conform art. 39, alin.3 din HG 395/2016 este, (3) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la

solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent”. Cuantumul Garanției de Buna executie a Contractului reprezintă 5% din Pretul final al contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin(4) din Legea 98/2016. Perioada Garanției de buna executie se întinde pe toată durata contractului.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Informații suplimentare:.

Eventualele clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro