



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
PRIMARIA COMUNEI COSTINESTI
Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr.8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711
E-mail secretariat@primariacostinesti.ro



Nr. 3605/04.05.2023

ANUNT

In conformitate cu prevederilor art.618, alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, Primaria comunei Costinești organizeaza la sediul institutiei din Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, concurs de recrutare pentru ocuparea urmatoarelor functii vacante:

- 1(una) functie publica specifica de politist local clasa I grad profesional superior in cadrul Compartimentului Politie Locala;
- 2(doua) functii publice specifice de politist local clasa III grad profesional superior in cadrul Compartimentului Politie Locala;

Durata normala a timpului de munca este de 8 ore/zi, 40 ore/saptamana.

Concursul va consta in desfasurarea urmatoarelor etape:

- Selectarea dosarelor de concurs - in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor;
- Proba scrisa – programata in data de 08.06.2023, ora 10:50 la sediul institutiei;
- Proba interviu – programat in data de 14.06.2023, ora 10.50 la sediul institutiei;

Dosarele de inscriere la concurs se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului pe pagina de internet a institutiei publice organizatoare, in perioada **04.05.2023 – 23.05.2023**, de luni pana joi, intre orele 08:30-14:00, vineri intre orele 8:30-13:00, la sediul Primariei comunei Costinesti, Compartiment Resurse Umane, Contracte și Proceduri Achiziții Publice.

Dosarele de inscriere la concursul pentru ocuparea functiilor publice specifice de politist local clasa I grad profesional superior din cadrul Compartimentului Politie Locala si politist local clasa III grad profesional superior din cadrul Compartimentului Politie Locala contin in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, model comun european;

- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de munca și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în munca și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei conform modelului prevăzut la anexa nr.2D din H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizată;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului pe baza de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pe care candidează; candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completea dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului;
- h) declarația, pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică, precum și declarația pe propria răspundere cu privire la acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- i) declarația pe propria răspundere că nu se află în incompatibilitate cu funcția publică.

** Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția copiei actului de identitate.*

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale de ocupare a unei funcții publice prevăzute la art.465, alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile specifice de participare pentru ocuparea funcției publice specifice de politist local, clasa I grad profesional superior în cadrul Compartimentului Politie Locala:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani;
- Evaluarea cunoștințelor de operare pe calculator se va face la proba “interviu” în conformitate cu dispozițiile art. 618 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare pentru ocuparea funcției publice specifice de politist local, clasa III grad profesional superior în cadrul Compartimentului Politie Locala:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- Minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- permis conducere categoria B
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- Evaluarea cunoștințelor de operare pe calculator se va face la proba “interviu” în conformitate cu dispozițiile art. 618 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

Pentru ocuparea funcțiilor publice specifice de politist local clasa I și clasa III din cadrul Compartimentului Politie Locala:

Bibliografia concurs :

-Constituția României, republicată;

-Ordonanța Guvernului nr.137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.202/2002 - privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Partea III – Administrația publică locală

Partea VI – Titlul I – Dispoziții generale,

Titlul II - Statutul funcționarilor publici,

Partea VII - Răspunderea administrativă

Legea nr.155/2010, republicată, – a Poliției Locale, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.61/1991, republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.60/1991, republicată, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

O.U.G. nr.97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 295/2004, republicată, privind regimul armelor și al munițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

- **Constituția României, republicată**, cu tematica Cap. II Drepturile și libertățile fundamentale;
- **Ordonanța Guvernului nr.137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare**, cu tematica Cap. I Principii și definiții și Cap. II Dispoziții speciale;
- **Legea nr.202/2002 - privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare**, cu tematica Cap. II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:**
Partea III – Administrația publică locală Titlul V - Autoritățile administrației publice locale – Cap. I, Cap. II, Cap. III și Cap. IV
Partea VI – Titlul I – Dispoziții generale, Titlul II - Statutul funcționarilor publici,
Partea VII - Răspunderea administrativă
- **Legea nr.155/2010, republicată, – a Poliției Locale, cu modificările și completările ulterioare** – Cap. III - Atribuțiile poliției locale; Cap. V - Drepturile și obligațiile polițistului local ; Cap. VI - Folosirea mijloacelor din dotare și uzul de armă, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale** - Cap. IV - Atribuțiile personalului poliției locale; Cap. VI - Mijloacele din dotare;
- **Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare - integral;**

Atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru funcția de polițist local clasa I grad profesional superior:

01. Acționează în zona de competență stabilită prin planul de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale Costinesti pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice sau curățeniei localității;

02. Menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcările auto aflate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale Costinesti , în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unității administrativ-teritoriale Agigea sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

03. Intervine la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;

04. Acționează pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;
05. În cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, ia măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și preda făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
06. Conduce la sediul poliției locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
07. Verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor unității administrativ-teritoriale Costinesti legate de problemele specifice compartimentului ordine și liniște publică, circulația pe drumurile publice și evidența persoanelor;
08. Asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
09. Verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
10. Participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice, la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență, precum și împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
11. Acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
12. Sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
13. Acordă, pe teritoriul unității administrativ-teritoriale Costinesti, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice;
14. Execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială Costinesti, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență; 1

15. Asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
16. Asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului/primarului general, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
17. Asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea și/sau în administrarea autorității administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local;
18. Participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
19. Participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări culturalartistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public/spatiul public și implică aglomerări de persoane;
20. Sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență precum și în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;
21. Asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
22. Aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unității administrativ-teritoriale Costinesti ;
23. Cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.
24. Cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
25. Cooperează în vederea verificării datelor cu caracter personal cu autoritățile administrației publice centrale și locale competente, cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege;

26. Cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.
27. Înmânează cărțile de alegător persoanelor la împlinirea vârstei de 18 ani;
28. Constată contravențiile date în competență și aplică sancțiunile, potrivit legilor in vigoare;
29. Răspunde de un sector în care trebuie să cunoască starea contravențională și infracțională, funcție de care va acționa independent ori, la cerere, în cooperare cu alți polițiști locali în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale;
30. Menține legătura pe axa Poliția Locală – Cetățean – Instituții Publice, în scopul rezolvării problemelor cu impact direct asupra vieții sociale, prin crearea unui climat de siguranță civică și îmbunătățirea calității vieții;
31. Ia măsuri de cunoaștere a armamentului din dotare de către polițiștii locali de grad inferior, cât și de condițiile de păstrare și întreținere a acestuia, precum și modul de folosire;
32. Folosește autoturismele din dotarea serviciului, în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, luând măsuri de întreținere și exploatare în condiții tehnice optime și întocmește foile de parcurs aferente;
33. Abținerea de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului poliției locale și/sau autorităților publice.
34. Consiliază și informează cetățenii privitor la cunoașterea prevederilor legale, îndrumă și orientează pe aceștia în ce privește rezolvarea problemelor cetățenești aflate în competențele administrației publice locale dar și a altor instituții, a procedurilor și mijloacelor de evitare a victimizării, conștientizarea riscurilor și consecințelor pe care le presupune săvârșirea de fapte antisociale, necesitatea contribuției la consolidarea climatului de siguranță, precum și diminuarea producerii fenomenelor antisociale;
35. Acționează pentru culegerea de date și/sau alte informații de la sursele ocazionale, în vederea cunoașterii, prevenirii și combaterii infracțiunilor, precum și în situațiile în care există date sau indicii că se pregătește săvârșirea de fapte ilicite și colaborează cu ceilalți polițiști locali;
36. Asigură condițiile de securitate deplină a armelor și munițiilor aflate în dotare;
37. Respectă legislația cu privire la regimul armelor și munițiilor;
38. Efectuează controale pe timp de zi și pe timp de noapte privind modul de îndeplinire a sarcinilor de serviciu de către lucrătorii Compartimentului Ordine și Liniște Publică și Pază a Bunurilor, Circulația pe Drumurile Publice și Evidență a Persoanelor.

39. Constată contravenții în toate domeniile de activitate date în competența Poliției locale, întocmește procese-verbale de constatare și le prezintă primarului pentru a dispune măsurile necesare.

40. Acționează împreună cu lucrătorii Postului de Poliție Costinesti pentru menținerea unui climat de siguranță pe raza U.A.T. Costinesti precum și pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor ce se comit în zona de competență.

41. Cooperează, în vederea verificării datelor cu caracter personal, cu autoritățile administrației publice centrale și locale competente, cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

42. Răspunde de respectarea în permanență a tuturor regulilor de protecție și securitate a muncii;

43. Răspunde, potrivit legii de îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin corespunzător funcției pe care o deține, având obligația să se conformeze dispozițiilor legale date de conducătorul căruia îi este subordonat, păstrând în permanență secretul de stat, secretul de serviciu și confidențialitatea în legătură cu faptele și informațiile reieșite din documentele de care ia cunoștință în cadrul funcției.

44. În permanență va avea respect față de lege și loialitate față de interesele instituției.

45. Cunoașterea legislației privitoare la administrația publică locală, funcționarii publici, cât și a specificului legat de poliția locală, cu aplicarea ei corectă în practică și cu toate actualizările, conform legislației în vigoare.

46. Îndeplinește orice alte atribuții repartizate de primar, și cele rezultate din hotărârile Consiliului Local Costinesti

Atribuțiile prevazute în fisa postului pentru funcția de Politist local clasa III din cadrul Compartimentului Politie Locala:

1. Acționează în zona de competență stabilită prin planul de ordine și siguranță publică al unității administrativ-teritoriale Costinesti pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice sau curățeniei localității;

2. Menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale Costinesti în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în

administrarea unității administrativ-teritoriale Costinesti sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

3. Intervine la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;

4. Acționează pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;

5. În cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, ia măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și preda făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

6. Conduce la sediul poliției locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

7. Verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor unității administrativ-teritoriale Costinesti, legate de problemele specifice compartimentului poliției locale

8. Asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;

9. Verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;

10. Participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială,

grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice, la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență, precum și împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

11. Acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;

12. Sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;

13. Acordă, pe teritoriul unității administrativ-teritoriale Costinesti, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice;

14. Execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială Costinesti, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;

15. Asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;

16. Asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului/primarului general, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;

17. Asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea și/sau în administrarea autorității administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local;

18. Participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;

19. Participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări culturalartistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public/spațiul public și implică aglomerări de persoane;

20. Sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență precum și în luarea măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului;

21. Asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;

22. Aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unității administrativ-teritoriale Costinesti

23. Cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

24. Cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;

25. Cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.
26. Înmânează cărțile de alegător persoanelor la împlinirea vârstei de 18 ani;
27. Constată contravențiile date în competență și aplică sancțiunile, potrivit legilor in vigoare;
28. Răspunde de un sector în care trebuie să cunoască starea contravențională și infracțională, funcție de care va acționa independent ori, la cerere, în cooperare cu alți polițiști locali în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale;
29. Menține legătura pe axa Poliția Locală – Cetățean – Instituții Publice, în scopul rezolvării problemelor cu impact direct asupra vieții sociale, prin crearea unui climat de siguranță civică și îmbunătățirea calității vieții;
30. Ia măsuri de cunoaștere a armamentului din dotare de către polițiștii locali de grad inferior, cât și de condițiile de păstrare și întreținere a acestuia, precum și modul de folosire;
31. Folosește autoturismul din dotare, în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, luând măsuri de întreținere și exploatare în condiții tehnice optime și întocmește foile de parcurs aferente;
32. Se abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului poliției locale și/sau autorităților publice.
33. Consiliază și informează cetățenii privitor la cunoașterea prevederilor legale, îndrumă și orientează pe aceștia în ce privește rezolvarea problemelor cetățenești aflate în competențele administrației publice locale dar și a altor instituții, a procedurilor și mijloacelor de evitare a victimizării, conștientizarea riscurilor și consecințelor pe care le presupune săvârșirea de fapte antisociale, necesitatea contribuției la consolidarea climatului de siguranță, precum și diminuarea producerii fenomenelor antisociale;
34. Ține evidența supravegherii de către polițiștii locali a situației traversării elevilor pe trecerile de pietoni de pe raza localității Costinesti și propune sugestii și/sau măsuri de îmbunătățire a acesteia;
35. Realizează situații statistice periodice sau alte lucrări specifice (săptămânal sau ori de câte ori este nevoie), solicitate de superiori, necesare la ședințele de analiză, informarea eșaloanelor superioare, efectuarea unor studii și documentări, desfășurarea unor activități de informare pe liniile prevăzute de legislația specifică în vigoare;
36. Acționează pentru culegerea de date și/sau alte informații de la sursele ocazionale, în vederea cunoașterii, prevenirii și combaterii infracțiunilor, precum și în situațiile în care există date sau indicii că se pregătește săvârșirea de fapte ilicite și colaborează cu ceilalți polițiști locali;

37. Menține legătura între personalul de execuție aflat în teren și conducere, transmițând dispozițiile și urmărind modul de îndeplinire a atribuțiilor din fișa postului de către ceilalți polițiști locali;

38. Cooperează, în vederea verificării datelor cu caracter personal, cu autoritățile administrației publice centrale și locale competente, cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

39. Răspunde de respectarea în permanență a tuturor regulilor de protecție și securitate a muncii;

40. Răspunde, potrivit legii de îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin corespunzător funcției pe care o deține, având obligația să se conformeze dispozițiilor legale date de conducătorul căruia îi este subordonat, păstrând în permanență secretul de stat, secretul de serviciu și

confidențialitatea în legătură cu faptele și informațiile reieșite din documentele de care ia cunoștință în cadrul funcției.

41. În permanență va avea respect față de lege și loialitate față de interesele instituției.

42. Cunoașterea legislației privitoare la administrația publică locală, funcționarii publici, cât și a specificului legat de poliția locală, cu aplicarea ei corectă în practică și cu toate actualizările, conform legislației în vigoare.

43. Îndeplinește orice alte atribuții repartizate de primar, șeful ierarhic și cele rezultate din hotărârile Consiliului Local Costinești

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei comunei Costinești si la secretarul comisiei de concurs – _____, numarul de telefon 0241/734.342 , Compartimentul Resurse Umane, Contracte și Proceduri Achiziții Publice, e-mail secretariat@primariacostinesti.ro .

PRIMAR,