ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro

Nr. 17175/19.11.2026

Afișarea rezultatelor la proba scrisă din data de 19.11.2026, ora 12:30, la concursul de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general al comunei Costinești din cadrul Primăriei comunei Costinești

În urma desfășurării probei scrise organizată în data de 19.11.2026, ora 12:30 la concursul de promovare pentru ocuparea funcţiei publice de conducere vacantă de secretar general din cadrul Primăriei comunei Costinești, secretarul comisiei de concurs numit în baza Dispoziţiei nr. 148 din 02.11.2026 emisă de Primarul comunei Costinești, comunică următoarele rezultate:

Nr. crt.	**Nr. înregistrare dosar**	**Funcţia publică de conducere pentru care va candida**	**PUNCTAJUL probei scrise**	**REZULTATUL** probei scrise
1	16178/05.11.2026	Secretar General al comunei	94	ADMIS

Sunt declaraţi admişi la proba scrisă candidaţii care au obţinut minimum 70 puncte.

Candidaţii nemulţumiţi pot face contestaţie în termen de cel mult 24 de ore de la data afişării rezultatelor la sediul Primăriei comunei Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidaţii declaraţi admişi vor susţine proba interviu în data de 19.11.2026, ora 14:15 la sediul Primăriei comunei Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, sala de consiliu.

Afişat astăzi, 19.11.2026, ora 14:30, la sediul și pe pagina de internet www.primariacostinesti.ro .

Secretar de comisie,
Stanciu Maria-Elena

PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI, JUDEȚUL CONSTANȚA

VARIANTA 1

Lucrare scrisă la concursul de promovare pentru ocuparea funcţiei publice de conducere vacante de secretar general în baza prevederilor art. XXII alin. (3) lit. a) din Legea nr. 141/2025 și art. VII alin. (7) din OUG nr. 121/2023

Constituţia României, republicată – integral

1. Detaliați dreptul la informație stabilit prin Constituție și egalitatea în drepturi.

(20 puncte)

Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare – integral

2. Enumerați 5 (cinci) motive pentru care discriminarea unei persoane într-un raport de muncă și protecție social constituie contravenție. (20 puncte)

Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare – integral

3. Precizați care sunt obligațiile angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricăror comportamente definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, conform prevederilor Capitolului II din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (20 puncte)

Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare cu tematică partea I (Dispoziţii generale), titlul I (Guvernul) şi titlul II (Administraţia publică centrală de specialitate) ale părţii a II-a, titlul I (Dispoziţii generale), titlul II (Descentralizarea) şi titlul III (Regimul general al autonomiei locale)ale părţii a III-a, titlul I (Prefectul şi subprefectul) al părţii a IV-a, titlul I (Dispoziţii generale) şi II (Statutul funcţionarilor publici) ale părţii a VI-a

4. Precizați situațiile și modul de ocupare a unei funcții publice în baza unui raport de serviciu cu timp parțial, conform Părții a VI-a, Titlul II, Capitolul I din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. (20 puncte)

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicată cu tematica Cap. III Elaborarea actelor normative - Motivarea proiectelor de acte normative – Redactarea actelor normative - Structura actului normativ -Modificarea, completarea, abrogarea şi alte evenimente

5. Prezentați activitatea de documentare conform prevederilor Legei 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative (20 puncte)

COMISIE CONCURS
Presedinte - Nicolae Sorin-Daniel
Membru - Sotreanu Mirela
Membru - Poteleanu Elena

Data si ora extragere: 19.11.2026 (10:32:36). ID extragere: 9c6c3fc6-dde0-4cb6-8fd3-50b6ae1d80dc

PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI, JUDEȚUL CONSTANȚA

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la concursul de promovare pentru ocuparea funcţiei publice de conducere vacante de secretar general în baza prevederilor art. XXII alin. (3) lit. a) din Legea nr. 141/2025 și art. VII alin. (7) din OUG nr. 121/2023

1. Detaliați dreptul la informație stabilit prin Constituție și egalitatea în drepturi.

BAREM

Barem:
Dreptul la informație stabilit prin Constituție – 10p
(1)Dreptul persoanei de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit. -2p
(2)Autorităţile publice, potrivit competenţelor ce le revin, sunt obligate să asigure informarea corectă a cetăţenilor asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes personal. -2p
(3)Dreptul la informaţie nu trebuie să prejudicieze măsurile de protecţie a tinerilor sau securitatea naţională.-2p
(4)Mijloacele de informare în masă, publice şi private, sunt obligate să asigure informarea corectă a opiniei publice. -2p
(5)Serviciile publice de radio şi de televiziune sunt autonome. Ele trebuie să garanteze grupurilor sociale şi politice importante exercitarea dreptului la antenă. Organizarea acestor servicii şi controlul parlamentar asupra activităţii lor se reglementează prin lege organică. -2p

Egalitatea în drepturi- 10p
Barem-
(1)Cetăţenii sunt egali în faţa legii şi a autorităţilor publice, fără privilegii şi fără discriminări.- 2,5p
(2)Nimeni nu este mai presus de lege. 2,5p
(3)Funcţiile şi demnităţile publice, civile sau militare, pot fi ocupate, în condiţiile legii, de persoanele care au cetăţenia română şi domiciliul în ţară. Statul român garantează egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi pentru ocuparea acestor funcţii şi demnităţi.-2,5p
(4)În condiţiile aderării României la Uniunea Europeană, cetăţenii Uniunii care îndeplinesc cerinţele legii organice au dreptul de a alege şi de a fi aleşi în autorităţile administraţiei publice locale.-2,5p

2. Enumerați 5 (cinci) motive pentru care discriminarea unei persoane într-un raport de muncă și protecție social constituie contravenție.

BAREM

Barem: oricare 5 motive din cele 10 (5 x 4 puncte = 20 puncte)
Art. 7 - Constituie contravenţie, conform prezentei ordonanţe, discriminarea unei persoane pentru motivul că aparţine unei anumite rase, naţionalităţi, etnii, religii, categorii sociale sau unei categorii defavorizate, respectiv din cauza convingerilor, vârstei, sexului sau orientării sexuale a acesteia, într-un raport de muncă şi protecţie socială, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege.

Data si ora extragere: 19.11.2026 (10:32:36). ID extragere: 9c6c3fc6-dde0-4cb6-8fd3-50b6ae1d80dc

3. Precizați care sunt obligațiile angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricăror comportamente definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, conform prevederilor Capitolului II din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Barem: Art. 8
Art. 8
Pentru prevenirea şi eliminarea oricăror comportamente, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, angajatorul are următoarele obligaţii:
a) să asigure egalitatea de şanse şi de tratament între angajaţi, femei şi bărbaţi, în cadrul relaţiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziţii pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriul de sex în regulamentele de organizare şi funcţionare şi în regulamentele interne ale unităţilor; -5p
b) să prevadă în regulamentele interne ale unităţilor sancţiuni disciplinare, în condiţiile prevăzute de lege, pentru angajaţii care încalcă demnitatea personală a altor angajaţi prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acţiuni de discriminare, astfel cum sunt definite la art. 4 lit. a) -e) şi la art. 11; -5p
c) să îi informeze permanent pe angajaţi, inclusiv prin afişare în locuri vizibile, asupra drepturilor pe care aceştia le au în ceea ce priveşte respectarea egalităţii de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi în relaţiile de muncă; -5p
d) să informeze imediat după ce a fost sesizat autorităţile publice abilitate cu aplicarea şi controlul respectării legislaţiei privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi. -5p

4. Precizați situațiile și modul de ocupare a unei funcții publice în baza unui raport de serviciu cu timp parțial, conform Părții a VI-a, Titlul II, Capitolul I din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Barem: Art. 378
Art. 378: Ocuparea unei funcţii publice în baza unui raport de serviciu cu timp parţial
(1) Prin excepţie de la prevederile art. 377, raportul de serviciu poate fi exercitat cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă, caz în care este denumit raport de serviciu cu timp parţial.-2p
(2) Raportul de serviciu cu timp parţial poate fi exercitat cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă în următoarele situaţii:
a) pentru funcţiile publice de execuţie pentru motive familiale sau personale temeinice; -2p
b) în cazul emiterii unei decizii medicale asupra capacităţii de muncă de invaliditate de gradul III, la solicitarea funcţionarului public, în măsura în care funcţionarul public solicită şi conducătorul autorităţii sau instituţiei publice consideră că acesta îşi poate îndeplini atribuţiile aferente funcţiei publice pe care o deţine cu durata redusă a timpului de muncă ori că fişa postului poate fi modificată în sensul reducerii cu până la 50% a atribuţiilor şi redistribuirii sarcinilor, fără ca aceasta să afecteze buna funcţionare a structurii în care îşi desfăşoară activitatea şi dispune continuarea activităţii cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă; -4p
c) în cazul menţinerii în activitate a funcţionarului public în condiţiile art. 517 alin. (2), în măsura în care funcţionarul public solicită şi conducătorul autorităţii sau instituţiei publice consideră că acesta îşi poate îndeplini atribuţiile aferente funcţiei publice pe care o deţine cu durată redusă a timpului de muncă ori că fişa postului poate fi modificată în sensul reducerii cu până la 50% a atribuţiilor şi redistribuirii sarcinilor, fără ca aceasta să afecteze buna funcţionare a structurii în care îşi desfăşoară activitatea şi dispune continuarea activităţii cu durată redusă a timpului de muncă la jumătate de normă.-3p
(3) Solicitarea exercitării raportului de serviciu cu timp parţial, potrivit alin. (2) lit. a) se face şi se motivează de către funcţionarul public şi se aprobă de către persoana care are competenţa de numire în funcţia publică. -2p
(4) Funcţionarii publici care exercită o funcţie publică în baza unui raport de serviciu cu timp parţial, în condiţiile prevăzute la alin. (1)-(3), au aceleaşi drepturi şi îndatoriri ca funcţionarii publici care exercită o funcţie publică cu durată normală a timpului de muncă, cu excepţiile prevăzute de prezentul cod. -2p
(5) Drepturile salariale ale funcţionarilor publici care exercită o funcţie publică în baza unui raport de serviciu cu timp parţial se acordă proporţional cu timpul efectiv lucrat, raportat la drepturile stabilite pentru durată normală a timpului de muncă. -2p
(6) În situaţia în care funcţia publică este vacantă, în baza unei solicitări motivate a conducătorului structurii în care se regăseşte funcţia publică, persoana care are competenţa de numire în funcţia publică poate aproba măsura ocupării acesteia în baza unui raport de serviciu cu timp parţial, prin una dintre modalităţile de ocupare prevăzute de lege. -3p

5. Prezentați activitatea de documentare conform prevederilor Legei 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative

Data si ora extragere: 19.11.2026 (10:32:36). ID extragere: 9c6c3fc6-dde0-4cb6-8fd3-50b6ae1d80dc

BAREM

Barem:
(1)Elaborarea proiectelor de acte normative trebuie precedată, în funcţie de importanţa şi complexitatea acestora, de o activitate de documentare şi analiză ştiinţifică, pentru cunoaşterea temeinică a realităţilor economico-sociale care urmează să fie reglementate, a istoricului legislaţiei din acel domeniu, precum şi a reglementărilor similare din legislaţia străină, în special a ţărilor Uniunii Europene. - 8p
(2)Iniţiatorii proiectelor de acte normative pot solicita, pentru documentarea lor legislativă, informaţii suplimentare de la Consiliul Legislativ şi alte autorităţi sau instituţii cu atribuţii de informare în materia respectivă. -6p
(3)Rezultatele studiilor de cercetare şi referirile la sursele de informaţii suplimentare relevante pentru dezbaterea proiectelor de acte normative trebuie să fie incluse în instrumentul de prezentare şi motivare a proiectului de act normativ.- 6p

COMISIE CONCURS
Presedinte - Nicolae Sorin-Daniel
Membru - Sotreanu Mirela
Membru - Poteleanu Elena

Data si ora extragere: 19.11.2026 (10:32:36). ID extragere: 9c6c3fc6-dde0-4cb6-8fd3-50b6ae1d80dc