



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI**  
**Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța**  
**CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711**  
**e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro**



**HOTĂRÂREA**  
**NR. 42 din 23.05.2025**

pentru aprobarea Regulamentului privind parcările publice aflate pe raza  
administrativ-teritorială a comunei Costinești, jud. Constanța

Consiliul Local al comunei Costinești, județul Constanța, întrunit în ședința  
ordinară, astăzi, **23.05.2025**;

Analizând:

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Costinești, jud. Constanța înregistrat sub nr. 111/29.04.2025;
- Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului, domnul Dumitru JEANU, Primarul comunei Costinești, jud. Constanța, înregistrat sub nr. 112/29.04.2025;
- Raportul de specialitate al directorului S.P.G.C.P.S.D.P.P. înregistrat sub nr. 6131/29.04.2025;
- Avizul de legalitate a secretarului general al comunei Costinești, jud. Constanța înregistrat sub nr. 113/29.04.2025;
- Avizul consultativ al comisilor de specialitate, după cum urmează:
  - Comisia nr. 1 – Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al comunei Costinești;
  - Comisia nr. 2 – Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor de arhitectură și pentru administrația publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului.
- Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ înregistrat sub nr. 6134/29.04.2025 conform art. 7 alin. (2) și alin (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare ;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 24/2000 *privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 *privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii Poliției Locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Guvern nr. 43/1997 *privind regimul drumurilor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 *privind circulația pe drumurile publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Guvern nr. 2/2001 *privind regimul juridic al contravențiilor*, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările

ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și d), alin. (7) lit. s), alin. (14), art. 133, art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196, alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al comunei Costinești, Județul Constanța

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** - Se aprobă Regulamentul privind parcurile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a comunei Costinești, Jud. Constanța, **conform Anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** - Cu ducerea la îndeplinire se împuternicește primarul comunei Costinești, prin compartimentele de specialitate, precum și directorul “Administrației Serviciilor Publice Locale Costinești”, instituție cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Local al comunei Costinești, jud. Constanța.

**Art.3.** - Gestionarea, administrarea și exploatarea parcurilor publice situate pe raza unității administrativ-teritoriale Costinești, jud. Constanța se va realiza de către Administrația Serviciilor Publice Locale Costinești instituție cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local Costinești.

**Art.4.** - Secretarul general al comunei Costinești va comunica prezenta hotărâre tuturor factorilor interesați, în condițiile și la termenele prevăzute de lege.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 7 voturi „pentru”, 1 „abțineri” și 2 voturi „împotriva”, din cei 10 consilieri prezenți la ședința, din totalul de 11 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
GHEMUȘ GEORGE**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
RÎMBU LILIANA**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI**  
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța  
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711  
e-mail: [secretariat@primariacostinesti.ro](mailto:secretariat@primariacostinesti.ro)



Anexă nr. 1 la H.C.L. nr. 42 din 23.05.2025

**Regulament privind parcurile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei  
Costinești, Jud. Constanța**

**Art.1. Preambul**

Prezentul regulament se aplică în gestionarea, operarea și utilizarea parcurilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, prin gestiunea directă, realizată de Administrația Serviciilor Publice Costinești denumită în continuare **Administrator**.

**Art.2. Definiții**

(1)Termenul de parcuri publice se referă la parcajele la sol, parcaje construite, park&ride-uri, parcurile amenajate pe drumurile publice precum și orice alte spații sau sisteme utilizate pentru staționarea autovehiculelor în locații special amenajate în acest scop, contra cost sau gratuite, după caz.

(2) În prezentul Regulament termenii utilizați au următoarele definiții:

- a) Autobuz - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
- b) Autocar - autobuz cu mai mult de 22 de locuri pe scaune, destinat și echipat numai pentru transportul de persoane așezate pe scaune, având spații speciale pentru transportul bagajelor pe distanțe mari, amenajat și dotat pentru a asigura confortul persoanelor transportate, având interdicția de a transporta persoane în picioare;
- c) Autorulotă - vehicul echipat cu spațiu pentru facilități de locuit;
- d) Autoturism - autovehicul conceput și construit în principal pentru transportul persoanelor și al bagajelor, din categoria M1 (conform Directivei 2007/46/CE), cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă construită mai mare de 25 km/h, având cel puțin 8(opt) locuri așezate în plus față de locul așezat al conducătorului autovehiculului;

- e) Autoutilitară - autovehicul de transport marfă, cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transport de mărfuri;
- f) Autovehicul - orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum;
- g) Blocator – dispozitiv mecanic fixat pe amplasamentul unui loc de parcare situat într-o parcare publică sau de reședință pentru împiedicarea ocupării fără drept a acestuia;
- h) Domeniul public sau privat al statului - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local;
- i) Domiciliu - locul unde o persoană fizică își are locuința principală, conform actelor doveditoare;
- j) Drum public - orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice, cuprinzând suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului, zona de protecție și zona de siguranță;
- k) Exploatarea parcării – activitatea de a pune la dispoziția utilizatorilor locuri de parcare în vederea staționării voluntare a autovehiculelor/vehiculelor și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de taxe și/sau tarife, în conformitate cu dispozițiile legale;
- l) Instituții publice - denumire generică ce include Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora;
- m) Masă totală maximă autorizată - masa totală maximă a vehiculului încărcat, declarată admisibilă cu prilejul omologării de către autoritatea competentă;
- n) Minibuz (sau "microbuz") - automobil destinat, prin construcție, transportului a mai mult de 9 persoane (inclusiv conducătorul auto), dar nu mai mult de 22 de persoane, așezate pe scaune și în picioare;
- o) Moped - autovehicul care face parte din categoria mopedelor potrivit Regulamentului (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013. Este asimilat mopedului cvadriciclu ușor, astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 168/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 ianuarie 2013;



- p) Motocicletă - autovehiculul cu două roți, cu sau fără ataș, echipat cu un motor care are o capacitate cilindrică mai mare de 50 cm<sup>3</sup> și/sau a cărei viteză maximă, prin construcție, depășește 45 km/h;
- q) Ocupare abuzivă – ocuparea fără drept a unui loc de parcare aflat în administrarea Administrației Serviciilor Publice Costinești, sau ocuparea fără drept a domeniului public sau privat al Comunei Costinești;
- r) Organizarea parcării - reprezintă efectuarea de către Administrator de lucrări de amenajare a unui spațiu, astfel încât parcare să poată fi pusă la dispoziția utilizatorilor;
- s) Parcare – spațiu amenajat, pe domeniul public sau privat al statului, semnalizat în mod corespunzător prin indicatoare/panouri informative și marcaje rutiere;
- t) Parcare publică – loc de parcare amenajat, pe domeniul public sau privat al Comunei Costinești, aflat în administrarea și gestionarea Administrației Serviciilor Publice Costinești, dat în folosință, contra cost sau gratuit, destinat exclusiv staționării autovehiculelor/vehiculelor, semnalizat în mod corespunzător prin indicatoare și marcaje rutiere;
- u) Remorcă sau semiremorcă - vehicul fără motor conceput și construit pentru a fi tractat de un autovehicul;
- v) Reședință - locul în care o persoană fizică își are locuința secundară, conform actelor doveditoare;
- w) Reziliere de drept – încetarea de plin drept a contractului de închiriere loc parcare de reședință/contrat de utilizare pe bază de abonament, fără a fi necesară punerea în întârziere printr-o notificare prealabilă sau intervenția instanței de judecată, aceasta rezultând din simplul fapt al neexecutării obligațiilor asumate prin contract și din încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament;
- x) Rulotă - vehicul cu două sau patru roți, remorcat la un autoturism și dotat cu elemente de confort proprii unei mici camere de locuit;
- y) Sediul/punct de lucru – locul unde persoana juridică/P.F.A./I.I./I.F. își desfășoară activitatea, conform actelor doveditoare;
- z) Staționare - imobilizarea voluntară a unui vehicul, pe o durată de peste 5 minute;
- aa) Triciclu /cvadriciclu - autovehicul cu trei roți dispuse simetric, a cărei viteză maximă prin construcție depășește 45 km/h, care este echipat cu un motor având cilindrul de peste 50

cm<sup>3</sup>, în cazul unui motor cu ardere internă, sau cu un motor electric cu putere nominală continuă ce depășește 4 kW/ vehicul cu patru roți a cărei masă în gol este de cel mult 350 kg, exclusiv masa acumulatorilor în cazul vehiculelor cu tracțiune electrică, având viteza maxim constructivă de cel mult 45km/h și echipate cu motor.

ab) Tipuri de parcuri publice:

ac) Parcare publică amenajată pe drumul public - spațiu amenajat pe drumul public, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, destinat parcurii autovehiculelor;

ad) Parcare publică construită - spațiu amenajat construit, în subteran sau etajat, destinat parcurii autovehiculelor;

ae) Parcare publică de tip PARK&RIDE – spațiul amenajat pe sol sau în construcții subterane sau etajate, destinat parcurii autovehiculelor pe o durată limitată;

af) Parcare publică la sol - spațiu amenajat pe sol, în afara drumului public, semnalizat prin indicatoare și marcaje rutiere, destinat exclusiv staționării autovehiculelor;

ag) Alte spații sau sisteme utilizate pentru staționarea autovehiculelor în locații special amenajate în acest scop, altele decât cele menționate mai sus.

ah) Utilizarea parcurii publice – folosirea de către utilizatori a unui loc de parcare într-o parcare publică în scopul staționării unui autovehicul/vehicul;

ai) Utilizatorul parcurii publice - persoana fizică sau persoană juridică/P.F.A./I.I./I.F. care folosește o parcare publică aflată în administrarea și gestionarea Administrației Serviciilor Publice Costinești

aj) Vehicul - sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

## **II. Dispoziții comune ale parcarilor publice**

### **Art.3 Accesul în parcajele publice și consecințele juridice ale acestuia**

(1) Prin solicitarea de emitere a tichetului de acces/prin utilizarea cardului de abonat/prin staționarea sau oprirea autovehiculului într-un spațiu amenajat sau stabilit și semnalizat corespunzător, conducătorul autovehiculului acceptă și se obligă să respecte toate condițiile prezentului Regulament.

(2) Este permis accesul în parcajele publice al autovehiculelor care nu depășesc masa totală maxim autorizată de 3,5 tone, iar dimensiunile acestora să fie de maxim 2,5 m lățime și 5,5 m lungime.

(3) Este interzis accesul în parcajele publice a autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3 alin.(2), a rulotelor, auto rulotelor, autocarelor, remorcilor sau semiremorcilor, iar sancțiunea pentru nerespectarea acestei prevederi este amenda în cuantum de 2500 lei;

(4) Se împuternicește Primarul Comunei Costinești să stabilească prin Dispoziție, parcurile publice destinate autovehiculelor care depășesc dimensiunile prevăzute la art.3 alin.(2), a rulotelor, auto rulotelor, autocarelor, microbuzelor, remorcilor sau semiremorcilor.

#### **Art.4 Modalitățile de plată ale tarifelor de parcare/abonamente**

(1) Plata tarifelor de parcare, altele decât abonamente, se poate realiza, în general, prin următoarele modalități:

a) în numerar la automatele de plată din parcare sau la rețele publice și/sau private de tip self-service;

b) cu cardul la automatele de plată din parcare;

c) prin aplicația de mobil "Parking Costinești";

d) prin SMS;

e) prin alte aplicații informatice proprii ale Administratorului sau de la terțe entități cu care Administratorul are un contract.

(2) Plata abonamentelor<sup>31</sup> se va realiza cu cardul bancar prin aplicația de mobil " Parking Costinești" ori on-line pe site-ul Administratorului serviciului public – [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro)

(3) Administratorul va afișa la loc vizibil modalitățile de plată existente.

(4) În cazul nefuncționării sistemelor de plată, pentru parcurile de tip închis, cu barieră, utilizatorii vor contacta dispeceratul Administratorului și vor obține informațiile necesare pentru validarea plății tarifului datorat, precum și pentru ieșirea din parcaj.

(5) Administratorul poate lua decizia de a permite ieșirea din parcare a unuia sau mai multor autovehicule, cu obligația utilizatorilor de a achita în termen de 24 de ore de la ieșirea din parcaj plata tarifului datorat, prin mijloacele indicate de Administrator (on-line, aplicație, terminale self-service, sms etc). Neplata tarifului datorat în termenul maxim indicat, constituie baza legală pentru ca Administratorul să se îndrepte împotriva utilizatorului în culpă, precum și să-i blocheze

accesul, pe viitor, în parcajele publice aflate în administrarea Comunei Costinești, până la stingerea debitului înregistrat.

(6) Numărul de abonamente din fiecare parcare va fi stabilit de Administrator și va fi publicat pe pagina de internet a acestuia, precum și modalitățile de încheiere a unui contract de abonament.

(7) Pentru parcurile publice amenajate pe drumul public:

a) Plata parcării se va efectua în avans pentru intervalul dorit de ocupare a locului de parcare.

b) După efectuarea plății, numărul mașinii, precum și intervalul selectat vor fi incluse automat în sistemul informatic de gestiune al parcarilor publice a Administratorului, iar la expirarea intervalului selectat și achitat, în mod automat este sesizată echipa de intervenție tehnică a Administratorului, care va putea lua măsura blocării roții autoturismului, dacă într-un interval de maxim 15 minute de la expirarea duratei achitate, nu se realizează o nouă plată în sistem, pentru cel puțin încă un interval de referință.

c) Utilizatorii pot înregistra costuri suplimentare față de tarifele afișate, în funcție de metodele de plată selectate, costuri pe care nu le pot solicita Administratorului și/sau Comunei Costinești spre a fi recuperate.

#### **Art.5 Reguli de utilizare a parcarilor publice**

(1).În funcție de gradul de ocupare a locurilor de parcare sau de alte situații excepționale, Administratorul poate restricționa temporar accesul în incinta parcajului, inclusiv pentru abonați, pe o anumită perioadă indicată. În această situație, abonații nu vor solicita recuperarea sumelor pentru perioada în care nu au avut acces în parcaj. Abonaților li se va putea solicita prin telefon/e-mail sau notificare scrisă, eliberarea parcajului, indicându-se motivul și perioada de timp.

(2) Distrugerea barierei sau a componentelor acesteia se tarifează conform devizului furnizorului de echipamente și se va achita direct către acesta.

(3) După achitarea tarifului de parcare, ieșirea din parcare se va realiza în maximum 15 (cincisprezece) minute. În caz contrar, se va datora tariful pentru încă un interval de referință de tarificare cu excepția parcarilor amenajate pe drumul public unde părăsirea locului de parcare trebuie să aibă loc la expirarea intervalului selectat și achitat.

(4) În cazul pierderii tichetului de parcare, conducătorul auto trebuie să precizeze ora aproximativă de intrare în parcare, în scopul identificării în sistemul automat.

- (5) Pierderea tichetului de parcare se tarifează suplimentar cu 50 lei (TVA inclus), fără a fi exonerat utilizatorul de plata datorată pentru timpul în care a utilizat parcajul public.
- (6) Parcare pe locurile destinate persoanelor cu dizabilități, pe locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid, cât și pe locurile destinate autovehiculelor de tip car sharing, semnalizate corespunzător, se sancționează cu blocarea roții autovehiculului, iar tariful pentru deblocare este de 1000 de lei/zi (TVA inclus).
- (7) Pentru nerespectarea modului corect de a parca, ocuparea mai multor locuri de parcare, blocarea acceselor, blocarea căilor de rulare, depășirea duratei maxim admise de parcare, neplata locului de parcare în parcurile publice amenajate pe drumul public, se poate proceda la blocarea roții autovehiculului, dacă se impune. Tariful pentru deblocarea roții este de 200 lei (TVA inclus). Dacă nu se solicită deblocarea roții în termen de 24 de ore de la blocare, tariful aplicat va calcula pentru fiecare zi în care persistă situația.
- (8) Administratorul și/sau Comuna Costinești, nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării autovehiculelor.
- (9) Pierderea cardului de abonat se va anunța de îndată Administratorului pentru blocarea acestuia în sistemul informatic, utilizând datele de contact din contractul de abonament pentru utilizarea parcării publice, iar tariful pentru configurarea și furnizarea unui nou card de abonat pentru acces fiind de 50 lei (TVA inclus)
- (10) Deteriorarea sau încercarea de deteriorare a sistemelor de blocare a roților, constituie infracțiune, în conformitate cu legislația în vigoare. Administratorul, după constatarea incidentului, poate formula o plângere penală, precum și/sau să deschidă un proces civil pentru recuperarea eventualelor pagube create.
- (11) Intervalul în care Administratorul intervine pentru deblocarea roții, în cazul încălcării regulamentului, variază în funcție de gradul de ocupare a echipelor care realizează respectivele operațiuni. Termenul de deblocare al roții este de maxim 3 ore de la sesizarea efectuată de conducătorul auto care se află în culpă, pentru intervalul 09.00-18.00, sau maxim 5 ore pentru intervalul 18.00-09.00, în funcție de gradul de încărcare al echipelor de blocare/deblocare roți ale Administratorului.
- (12) Plata tarifului de deblocare se face pe loc prin modalitățile de plată indicate de Administrator înainte de deblocare și constituie condiție obligatorie pentru operațiunile ce trebuie efectuate.

- (13) Blocarea roții se înregistrează automat de Administrator într-o bază de date informatică, neputând fi evitată în nici un fel plata tarifelor datorate pentru serviciile respective.
- (14) Până la achitarea tuturor sumelor datorate Administratorului, autovehiculul nu va putea părăsi incinta parcajului public, iar încălcarea acestei norme se va sancționa conform legislației în vigoare, de organele abilitate.
- (15) Locurile de parcare rezervate persoanelor cu dizabilități vor putea fi utilizate doar de către autovehiculele ce au afișat cardul-legitimăție eliberat de autoritățile competente, care conține semnul internațional reprezentativ. Persoanele cu dizabilități care dețin cardul-legitimăție au dreptul de a parca gratuit pe locurile special amenajate marcate corespunzător. În acest sens, pentru parcurile publice cu barieră, accesul se realizează în baza înrolării în sistemul electronic al Administratorului la adresa [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro) . În urma înrolării, accesul în parcuri se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării) De asemenea este necesar ca numărul de înmatriculare al autovehiculului să fie vizibil pentru a putea fi citit de către cameră. În cazul în care accesul în parcare al unui vehicul înrolat, nu poate fi realizat din alte motive, accesul poate fi acordat de la dispecerat după ce un operator uman va verifica dacă autovehiculul pentru care se solicită acces a fost înrolat în sistem.
- (16) Pentru încărcarea de vehicule electrice și hibrid, posesorii de astfel de autovehicule, beneficiază de acces gratuit în parcurile publice ale Comunei Costinești dotate cu stații de încărcare pentru vehicule electrice în limita locurilor disponibile și pentru durata încărcării. Accesul în parcurile publice cu barieră se face în baza înrolării în sistemul electronic al Administratorului la adresa [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro). Staționarea pe locurile destinate încărcării autovehiculelor este limitată la 4 ore. În urma înrolării, accesul în parcuri se va face pe baza numărului de înmatriculare înscris în sistem. Pentru a evita eventuale inconveniente se recomandă ca în momentul accesului în parcare autovehiculul să fie poziționat cu numărul de înmatriculare către camera montată pe cutia de deschidere a barierei (autovehiculul se va afla perpendicular cu bariera de acces, fără a depăși cutia de comandă aflată în stânga intrării) De asemenea este necesar ca numărul de înmatriculare al autovehiculului să fie vizibil pentru a putea fi citit de către cameră. În cazul în care accesul în parcare al unui vehicul înrolat, nu poate fi

realizat din alte motive, accesul poate fi acordat de la dispecerat după ce un operator uman va verifica dacă autovehiculul pentru care se solicită acces a fost înrolat în sistem.

(17) Acolo unde Administratorul va stabili într-un parcaj posibilitatea utilizării unui loc nominal pentru abonați, cei care au optat pentru un astfel de loc de parcare nominal, rezervat, au obligația de a efectua toate operațiunile necesare pe timp de iarnă, privind dezăpezirea respectivului loc, fără a bloca celelalte locuri de parcare, sau căile de acces, în cazul în care Administratorul parcajului îi solicită în mod expres aceste operațiuni. În situația în care dezăpezirea/curățarea locului de parcare sau orice alte operațiuni de marcă, remarcă etc. sunt necesare, abonatul are obligația de a elibera de îndată locul de parcare ocupat, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de abonat.

(18) Orice intervenție în regie proprie asupra locului de parcare (marcă, instalarea de plăcuțe, semne, lanțuri, blocatoare etc) se va sancționa cu rezilierea de drept, unilaterală a contractului de abonament și pierderea sumelor achitate în avans, precum și imposibilitatea pe o perioadă de 6 (șase) luni de a încheia un nou contract de abonament pentru orice tip de parcare aflată în administrarea Comunei Costinești.

(19) Toți utilizatorii parcajului public se obligă și acceptă următoarele:

- a. să nu utilizeze parcare pentru activități periculoase, ilegale, imorale sau pentru practicarea cerșetoriei;
- b. să nu utilizeze parcare în vederea reparației autovehiculelor, activităților de mentenanță auto sau altor activități de acest gen, inclusiv spălarea și/sau curățarea acestora;
- c. să nu organizeze în parcare nicio reuniune politică sau publică, greve, spectacole sau activități comerciale;
- d. să nu campeze în parcare și să nu organizeze picnicuri, sporturi sau alte activități în aria acesteia;
- e. să nu distribuie materiale publicitare sau alte afișaje fără acordul scris al Administratorului;
- f. să nu întreprindă nimic de natură a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcării, cât și utilizatorilor acestora;
- g. să nu lase în autovehicule animale nesupravegheate sau substanțe periculoase;
- h. să nu lase minorii nesupravegheați în parcare sau în autovehiculele parcate;



- i. să nu desfășoare sesiuni/ședințe Foto-Video profesionale fără acordul scris al Administratorului;
- j. să nu utilizeze claxoanele autovehiculelor;
- k. să nu staționeze voluntar autovehiculele cu motorul aflat în funcțiune;
- l. să nu polueze cu substanțe inflamabile, periculoase ori de natură organică;
- m. să nu inițieze sau să participe la întreceri în cadrul parcării;
- n. să păstreze curățenia în cadrul parcării și să arunce resturile în locurile special amenajate, iar depozitarea de gunoi sau aruncarea de gunoi pe jos se va sancționa contravențional de către autoritățile competente, ținând cont de datele care se pot obține prin sistemul de supraveghere video al parcajului;
- o. să nu efectueze manevre ce pot fi periculoase pentru ceilalți participanți la trafic.
- p. Conducătorii autovehiculelor, alții decât posesorii cardurilor de abonați, nu vor intra în parcare fără tichetul eliberat la deschiderea barierei de acces, având în vedere faptul că ieșirea din parcare este permisă numai după achitarea și validarea tichetului de parcare.
- q. Eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii, cât și altor autovehicule sau instalații de către conducătorii autovehiculelor, pe timpul deplasării sau staționării în incinta parcajelor publice la sol sau construite, vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii Administratorului și/sau Comunei Costinești.
- r. La parcare autovehiculului, conducătorul acestuia este obligat să își asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., Administratorul și/sau Comuna Costinești nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.
- s. Ocupanților autovehiculelor li se recomandă să nu își lase bunuri de valoare în autovehicule, indiferent de zona în care se află, Administratorul și/sau Comuna Costinești nefiind responsabil de dispariția acestora.
- t. Conducătorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai autovehiculelor sunt obligați să respecte normele P.S.I. specifice (Prevenirea și Stingerea Incendiilor), precum și indicațiile reprezentanților Administratorului și/sau ai Comunei Costinești.
- u. Constituie abatere de la prezentul Regulament și se sancționează cu blocarea roților, oprirea sau staționarea vehiculului pe alte locuri decât cele special amenajate și marcate sau ocupând mai multe locuri de parcare, în dreptul căilor de acces/evacuare sau pe

locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități, fără a avea acest drept sau pe locurile destinate încărcării mașinilor electrice/hibrid, precum și expunerea, spre vânzare a autovehiculului în parcare.

- v. Conducerea repetată a autovehiculului cu viteză peste limita impusă de către Administrator în parcare se va sancționa cu restricționarea accesului în parcare a autovehiculului respectiv pe o perioadă de 1 an.
- w. Constatarea abaterilor se face în conformitate cu prezentul Regulament și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare referitoare la circulația pe drumurile publice, de către reprezentanții Administratorului și/sau ai Comunei Costinești, sau orice alte organe abilitate de lege.
- x. Conducătorii autovehiculelor sunt obligați să respecte în totalitate prezentul Regulament, iar în cazul în care vor încălca oricare dintre prevederile acestuia, conducătorului în cauză i se va aplica sancțiunea corespunzătoare, inclusiv blocarea roții autovehiculului parcat necorespunzător sau cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament sau ale legislației aplicabile.

(20) Administratorul parcajului și/sau Comuna Costinești va asigura utilizatorilor parcării condiții civilizate de parcare, respectiv curățarea și iluminarea corespunzătoare a locurilor de parcare. Camerele video instalate în parcaj sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor de trafic; înregistrările video nu vor fi disponibile publicului, dar vor putea fi puse la dispoziția autorităților competente, la cerere.

#### **Art.6. Blocarea roților autovehiculelor care încalcă prevederile prezentului Regulament**

(1) Pot fi supuse blocării roților, cu precădere, autovehiculele care blochează ori îngreunează circulația în parcare, autovehiculele parcate în alte locuri de parcare decât cele special amenajate și marcate corespunzător, autovehiculele parcate pe o perioadă mai mare decât durata maxim admisă pentru fiecare parcaj public, autovehiculele care ocupă locurile de parcare destinate persoanelor cu dizabilități fără a deține cardul-legitimăție, autovehiculele care ocupă locurile prevăzute cu stații de încărcare pentru autoturismele electrice/hibrid/ car sharing, autovehiculele pentru care nu s-a efectuat plata locului de parcare în parcarile publice amenajate pe drumul

public, precum și orice autovehicul parcat necorespunzător sau cu încălcarea prevederilor prezentului Regulament.

(2) Conducătorul vehiculului va plăti pe loc integral toate costurile de deblocare menționată în prezentul Regulament.

(3) Administratorul parcajului și/sau Comuna Costinești nu își asumă răspunderea pentru prejudiciile ce pot apărea ca urmare a blocării roții autovehiculului.

(4) Prin procedura de blocare se va bloca roata stânga față a autovehiculului cu dispozitive special fabricate în acest sens. Dispozitivul va asigura imposibilitatea îndepărtării acestuia, nepermițând demontarea roții blocate.

(5) După blocarea roții vor fi realizate fotografii cu autovehiculul având roata blocată. Pe parbrizul autovehiculelor blocate va fi aplicată o înștiințare care va cuprinde informații cu privire la abaterea săvârșită, precum și la pașii pe care conducătorul autovehiculului trebuie să-i urmeze pentru deblocare, plata tarifului de deblocare și semnarea procesului verbal de deblocare a roții, conform **Anexei 3** la Regulament. Cu ocazia blocării se va întocmi un proces verbal de blocare a roții vehiculului/autovehiculului, conform **Anexei 4** la Regulament.

(6) Deblocarea roții se face numai după ce se face dovada achitării tarifelor de deblocare, se întocmește un proces verbal de deblocare a roții vehiculului/autovehiculului, conform **Anexei 5** la Regulament.

#### **Art.7. Daune cauzate autovehiculelor**

(1) Personalul Administratorului nu are atribuțiuni de pază a autovehiculelor parcate în incinta parcajelor publice.

(2) Administratorul nu își asumă în niciun fel responsabilitatea civilă sau penală pentru orice pagubă sau prejudiciu cauzat autovehiculelor, inclusiv ca urmare a blocării roților, pentru bunurile lăsate în interiorul acestora sau pentru eventualele daune, furturi, incendii, precum și pentru orice fel de daune cauzate de utilizatori ai parcajelor publice ori de terțe persoane, autovehiculelor aflate în parcare.

#### **Art.8. Orarul de funcționare și planurile tarifare în parcările de pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești.**

(1) Orarul de funcționare este de luni până duminică, în intervalul orar 00.00-24.00

(2) Pentru parcurile anume desemnate de Administrator ca parcuri cu durată limitată, intervalele de taxare sunt de o oră, 3 ore, o zi (24 ore), respectiv 7 zile, iar planurile tarifare includ mai multe variante, respectiv taxarea pe interval de referință sau abonamente anuale pentru locuitorii Comunei Costinești și/sau agenții economici cu sediul social sau punct de lucru în localitate.

(3) Parcurile publice, desemnate de Administrator ca parcuri cu durată limitată (plata pe oră, sau interval), cu excepția parcajelor pentru autocare, vor fi taxate diferit în funcție de două zone, stabilite prin **Anexa 1** a prezentei hotărâri, denumite Zona 1 și Zona 2, după cum urmează:

**A.) Tarife pentru parcurile publice din ZONA 1**

- i. Zona 1 - Interval tarifar **o oră** – 3 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- ii. Zona 1 - Interval tarifar **3 ore** – 7 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 3 ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iii. Zona 1 - Interval tarifar de **24 de ore** – 25 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 24 de ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iv. Zona 1 - Interval tarifar de **7 zile** – 120 lei/interval (TVA inclus) Intervalul include 7 zile calendaristice de la data plății. Orice diviziune a intervalului de 7 zile va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.

**B.) Tarife pentru parcurile publice din ZONA 2**

- i. Zona 2 - Interval tarifar **o oră** – 2 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- ii. Zona 2 - Interval tarifar **3 ore** – 5 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 3 ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iii. Zona 2 - Interval tarifar de **24 de ore** – 15 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 24 de ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iv. Zona 2 - Interval tarifar de **7 zile** – 70 lei/interval (TVA inclus) Intervalul include 7 zile calendaristice de la data plății. Orice diviziune a intervalului de 7 zile va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.

(4) Pentru parcurile anume desemnate de Administrator ca parcuri unde se pot face abonamente anuale pentru locuitorii din Comuna Costinești, respectiv agenții economici care au sediul social, sau punct de lucru autorizat în localitate, tarifele sunt după cum urmează:

- a) Pentru persoane fizice 10 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare
- b) Pentru persoane juridice 10 lei /lună (TVA inclus), în intervalul orar 00.00-24.00 pe bază de abonament. Abonamentul se achită integral (anual) în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare;
- c) Emiterea cardului de abonat, atât pentru persoane fizice cât și juridice este de 15 lei (TVA inclus).

(5) Tarifele pentru autobuze, autocare, microbuze, în parcajele special amenajate și semnalizate corespunzător, de Administrator, sunt după cum urmează:

- i. P AUTOCARE - Interval tarifar **o oră** – 20 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- ii. P AUTOCARE - Interval tarifar **3 ore** – 50 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 3 ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iii. P AUTOCARE - Interval tarifar de **24 de ore** – 200 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 24 de ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- iv. P AUTOCARE - Interval tarifar de **7 zile** – 800 lei/interval (TVA inclus) Intervalul include 7 zile calendaristice de la data plății. Orice diviziune a intervalului de 7 zile va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.

(6) Tarifele pentru motocicletă, respectiv mopede, în locurile de parcare special amenajate și semnalizate corespunzător, de Administrator, indiferent de zonă, sunt după cum urmează:

- i. P MOTO - Interval tarifar **o oră** – 3 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.

- ii. P MOTO - Interval tarifar **3 ore** – 7 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 3 ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
  - iii. P MOTO - Interval tarifar de **24 de ore** – 25 lei/interval (TVA inclus) Orice diviziune a intervalului de 24 de ore va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
  - iv. P MOTO - Interval tarifar de **7 zile** – 120 lei/interval (TVA inclus) Intervalul include 7 zile calendaristice de la data plății. Orice diviziune a intervalului de 7 zile va fi tarifată luând în considerare tariful pentru un interval de referință întreg.
- (7) Contractele de abonamente în parcurile publice se pot încheia până la sfârșitul calendaristic al anului, urmând a fi reînnoite la începutul fiecărui an, iar numărul abonamentelor va fi stabilit pentru fiecare parcaj în parte de Administrator;
- (8) Modelul de contract de abonament pentru parcajele publice este în **Anexa 2** a prezentei hotărâri;
- (9) Achiziționarea abonamentului se face, exclusiv, prin accesarea platformei on-line a Administratorului [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro). În secțiunea „Solicitare loc de parcare”, unde se va afișa harta dinamică. Se selectează din listă parcajul public amenajat pe drumul public. Pe ecran se va afișa zona în care se află parcajul public amenajat pe drumul public selectat, iar solicitantul va urma instrucțiunile din respectiva secțiune în vederea achiziționării abonamentului.
- (10) Administratorul poate organiza la sediul său un birou de asistență digitală pentru a ajuta cetățenii și reprezentanții agenților economici să solicite digital un abonament. Fluxurile administrative de alocare și gestiune a abonamentelor sunt exclusiv digitale.

## **II. Procedura de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcurile publice**

**Art.9** Atribuirea locurilor pe bază de abonament în parcurile publice de pe raza Comunei Costinești se va face de către Administrator în urma solicitărilor transmise exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line, în limita locurilor disponibile, respectând următoarele condiții:

- a) se poate aloca mai mult de un loc de parcare pentru fiecare adresă de domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru, excepție făcând situația în care gradul de utilizare/ocupare al locurilor de parcare este unul ridicat în zona parcajului respectiv;
- b) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru stabilit pe raza Comunei Costinești;
- c) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social/punctul de lucru în imobilul respectiv, declarat în cerere;
- d) se pot atribui numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice care figurează în evidențele fiscale ale Comunei Costinești (să aibă rol fiscal deschis);
- e) se pot atribui locuri de parcare numai pentru autovehiculele înmatriculate în România;
- f) se pot atribui numai persoanelor care nu figurează cu debite restante către bugetul local al Comunei Costinești pe anul anterior;
- g) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (copie talon cu viza ITP);
- h) autovehiculul care figurează pe contractul de utilizare al locului de parcare trebuie să aibă asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;

**Art.10(1)** Solicitățile pentru atribuirea locurilor de parcare se transmit exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line disponibilă pe website-ul Administratorului [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro), cu excepția persoanelor fizice sau juridice care au pierdut dreptul de utilizare a locurilor de parcare în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care locului i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a parcajului prin care s-a redus numărul de locuri de parcare. Acestea pot fi realocate în zonă, inclusiv în alte parcaje, cu prioritate, de către Administrator, în limita locurilor disponibile.

(2) Prin intermediul unei hărți dinamice de tip GIS (sistem informațional geografic), integrată în cadrul platformei on-line, cetățenii au posibilitatea de a vizualiza în timp real locurile de parcare disponibile pe raza Comunei Costinești, de a selecta locul liber dorit și de a solicita electronic încheierea unui contract de utilizare a respectivului loc.



- Art.11** (1) În secțiunea „Solicitare loc de parcare”, disponibilă pe website-ul Administratorului [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro) se va afișa harta dinamică. Se selectează din listă parcajul public dorit. Pe ecran se va afișa zona în care se află parcajul public selectat. Locurile de parcare indicate cu roșu sunt locuri indisponibile, atribuite deja, iar cele de culoare verde sunt locuri libere. Locurile indicate prin culoarea albastru nu se pot atribui pe bază de abonament, fiind destinate taxării pe interval de referință.
- (2) Pentru transmiterea electronică a unei solicitări privind atribuirea unui loc de parcare disponibil (marcat cu verde) se va selecta locul dorit. Sistemul informatic va bloca locul respectiv și va permite utilizatorului să completeze și să transmită electronic informațiile necesare procesului de atribuire.
- (3) Pentru a evita eventuale neconcordanțe între harta on-line și situația din teren, solicitantul are obligația de a se documenta la fața locului (vizualizarea fizică în teren a locului dorit), înainte de a demara procesul de solicitare electronică. În cazul în care nu s-a efectuat documentarea prealabilă și a fost solicitat un loc care în teren nu există, contractul se va rezilia, în urma constatării erorii materiale din harta on-line.
- (4) Ecran I – Identificare – se selectează tipul de persoană, respectiv persoană fizică sau juridică, se introduce CNP/CUI/CIF valid și adresa exactă de domiciliu/reședință/sediul social/punctul de lucru. Validarea acestor date se face în conformitate cu prevederile Art.1. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.1, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.
- (5) Ecran II – Informații – se completează toate câmpurile obligatorii (cele marcate cu \*) și cele opționale (dacă este cazul) cu informațiile necesare procesului de atribuire. Informațiile referitoare la autovehicul (număr de înmatriculare, valabilitate ITP, marca auto) trebuie să fie identice cu cele din certificatul de înmatriculare al autovehiculului (talon) Numărul de telefon și adresa de e-mail ale utilizatorului trebuie să fie valide. Se vor transmite informări (SMS/e-mail) atât pe parcursul procesului de atribuire, cât și pe întreaga durată a contractului. În cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute la Art.11, procesul de transmitere electronică nu poate fi finalizat. Sistemul informatic nu permite trecerea la următorul ecran.
- (6) Ecran III – Documente – documentele necesare vor fi scanate/fotografiate și atașate în câmpurile specifice. Atașarea actului de identitate/CUI, a certificatului de înmatriculare al autovehiculului (talon) și a asigurării obligatorii de Răspundere Civilă Auto (RCA) sunt câmpuri

- obligatorii (cele marcate cu \*) Dacă este necesar, pot fi atașate documente și în câmpurile aferente contractului de comodat, contractului de leasing, certificatului privind încadrarea în grad de handicap (pentru persoanele cu dizabilități), viză de reședință. În cazul adresei de reședință se transmite actul de identitate și cu partea pe care a fost aplicată viza de reședință (verso).
- (7) Finalizarea procesului de transmitere se face prin acționarea butonului „Trimite cerere”. Se va genera un număr unic de înregistrare și va fi transmis în mod automat un e-mail de confirmare către adresa de e-mail furnizată de către utilizator.
- (8) Solicitarea va fi procesată de către un operator al Administratorului, pentru a confirma că fișierele transmise sunt valide, că se pot deschide sau că sunt lizibile. Termenul maximal în care se va efectua procesarea documentelor este cuprins între 10 și 30 de zile de la data solicitării. În cazul în care sistemul informatic nu funcționează în parametrii normali, ca urmare a unor probleme de natură tehnică, sau în contextul unui flux mare de solicitări transmise într-un interval de timp redus, procesarea se va efectua în termenul maxim prevăzut. După validarea solicitării, utilizatorul va primi un e-mail prin care se confirmă că documentele au fost procesate. În cazul în care există neconcordanțe între informațiile introduse și documentele atașate sau intervin situații neprevăzute, reprezentanții Administratorului pot cere solicitantului clarificări sau informații suplimentare.
- (9) Solicitantul are obligația de a trimite clarificările/documentele cerute în maxim 3 (trei) zile lucrătoare, în caz contrar solicitarea privind atribuirea locului de parcare putând fi invalidată (respinsă) de drept. Neîndeplinirea uneia din condițiile prevăzute la Art.11 dă dreptul Administratorului să invalideze solicitarea în cauză, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.
- (10) După validarea cererii, utilizatorul trebuie să achite taxa pentru locul de parcare în termen de 7 zile de la data validării. Toate informațiile privind achitarea taxei pentru locul de parcare (sumă, referință, modalități de plată) vor fi transmise prin e-mail.
- (11) În cazul în care plata nu este efectuată în termenul mai sus-menționat, solicitarea va fi anulată automat, iar sistemul informatic va permite înregistrarea unei noi solicitări după 30 de zile de la data la care a fost anulată solicitarea inițială.
- (12) a) Contractul de utilizare al locului de parcare se emite după înregistrarea plății în sistem. Contractul are în anexă o schiță a zonei în care se află locul de parcare pentru a facilita identificarea acestuia și un card de abonat.

b) Cardul de abonat vine însoțit de un buzunar de plastic transparent, autoadeziv ce trebuie expus (lipit) la loc vizibil în colțul din dreapta jos al parbrizului autovehiculului, pentru identificare, în caz de control. Dacă se vor elibera vignete de tip autocolant, acestea se vor lipi direct, conform instrucțiunilor, tot în colțul din dreapta jos. Aceste instrumente se emit gratuit, iar în cazul pierderii/deteriorării acestora, procesul de reemitere se va tarifa cu suma de 50 lei/reemitere (TVA inclus) pentru carduri sau 20 lei/reemitere (TVA inclus) pentru vigneta de tip autocolant. Suma se poate achita prin aceleași metode de plată disponibile pentru restul taxelor și tarifelor încasate.

c) Cardul poate fi utilizat și pentru plățile ulterioare ale taxei de parcare la automatele de plată care vor permite acest serviciu.

**Art.12** (1) Solicitățile privind atribuirea locurilor de parcare destinate persoanelor cu dizabilități depuse către Administrator și/sau Primăria Costinești vor fi procesate prioritar de Administrator.

**Art.13** (1) Valabilitatea contractului pentru utilizarea locurilor de parcare va fi prelungită de drept pe încă un an fiscal, doar dacă titularul acestuia achită integral taxa de parcare aferentă anului prelungit până la data de 31 ianuarie. Depășirea acestui termen duce la rezilierea de drept a contractului.

(2) Titularul are obligația ca în fiecare an – înainte de prelungire – și ori de câte ori este nevoie (în maxim 30 de zile de la data la care au intervenit modificări), să transmită exclusiv electronic prin intermediul platformei on-line (accesând secțiunile corespunzătoare) toate documentele care au suferit modificări (reînnoire poliță RCA, ITP, CI/BI, înlocuire număr de înmatriculare, înlocuire autoturism, schimbare talon, modificări de nume, etc) pentru actualizarea contractelor. Nerespectarea acestei prevederi duce la rezilierea de drept a contractului.

(3) Neachitarea până la finele anului fiscal anterior a tuturor creanțelor fiscale (impozite, taxe, amenzi, penalități și altele asemenea) duce la rezilierea de drept a contractului. Administratorul va notifica în cursul lunii decembrie toți contribuabilii care figurează cu debite neachitate către bugetul local al Comunei Costinești, urmând ca în prima zi lucrătoare a anului următor să dispună vacantarea locurilor de parcare ale titularilor care nu și-au îndeplinit toate obligațiile de plată.

- (4) Rezilierea de drept a contractului se va produce în condițiile stipulate la Art.13, alin. (3) și Art.16.
- (5) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează autovehiculul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept, dacă nu și-a cumpărat un alt autovehicul în termen de trei luni.
- (6) Contractul de utilizare va înceta de drept în cazul decesului utilizatorului.
- (7) În cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează imobilul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul va înceta de drept dacă titularul nu va mai putea face dovada unui domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru stabilit pe raza Comunei Costinești.
- (8) Nu se acceptă utilizarea mai multor locuri de parcare, aflate într-un parcaj public sau de reședință, de către același autovehicul. Pentru situația menționată, Administratorul va rezilia contractul/contractele existente, care conțin pentru locuri de parcare diferite, același autovehicul.
- (9) În parcaje sunt interzise amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, blocatoare proprii, precum și trasarea/retrasarea în regie proprie a marcajelor orizontale, iar încălcarea acestor prevederi poate conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către Administrator.
- (10) Rezilierea contractului are loc și în situațiile prevăzute la Art.14, alin. (2).
- (11) Administratorul va efectua periodic verificări privind respectarea tuturor prevederilor stipulate în contract și în prezenta hotărâre. Nerespectarea acestora duce la rezilierea de drept a contractului.
- (12) Rezilierea contractului se face și la cererea titularului. Solicitarea se transmite electronic prin intermediul platformei on-line, în secțiunea corespunzătoare.
- (13) Dacă în urma emiterii autorizărilor pentru începerea executării unor lucrări publice în zonă sau în cazul în care unui loc de parcare i s-a atribuit o altă destinație, sau a avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare și nu există locuri disponibile în vederea realocării, contractul se va rezilia unilateral de către Administrator.
- (14) La reînnoirea contractului pentru utilizatorii care au indicat o adresă de e-mail validă, pentru o eficientizare și protecția mediului, prin reducerea consumului de hârtie, se vor trimite contractele în format electronic. Acestea vor avea același regim juridic ca și cele tipărite. Dovada utilizării locului de parcare cu un contract valid se face prin afișarea cardului de abonat, conform instrucțiunilor care se regăsesc în prezenta.

**Art. 14 (1)** Utilizatorii parcajelor publice mai au și următoarele obligații:

- a) să ocupe locul de parcare indicat în contract;
- b) să achite anual taxele, impozitele amenzile și alte obligații fiscale scadente aflate în evidențele fiscale ale Primăriei Costinești;
- c) să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor;
- d) să nu ridice niciun fel de construcție ori să monteze dispozitive de blocare a accesului la locul de parcare utilizat, să nu transmită sau să cedeze unor terțe persoane locul de parcare, în caz contrar fiind direct răspunzător civil sau penal, iar contractul de utilizare a locului de parcare devine nul de drept;
- e) să păstreze curățenia în parcare, inclusiv să asigure deszăpezirea pe timp de iarnă;
- f) să nu execute activități de spălare/curățare a autovehiculelor;
- g) să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinație, sau dacă avut loc o reconfigurare a unui parcaj prin care s-a redus numărul de locuri de parcare;
- h) să transmită electronic prin intermediul platformei on-line, în termen de 30 zile, orice modificare survenită privind schimbarea numelui, schimbarea domiciliului/reședinței /sediului/punctului de lucru, schimbarea numărului de înmatriculare, ori vânzarea apartamentului/clădirii/sediului social/punctului de lucru sau a autovehiculului, în caz contrar, contractul de utilizare încetează de drept;
- i) renunțarea la locul de parcare se face în baza unei solicitări transmise electronic prin intermediul platformei on-line la care se anexează copie C.I./B/I;
- j) să afișeze cardul de abonat/vigneta de tip autocolant, la loc vizibil în colțul din dreapta jos al parbrizului autovehiculului;
- k) să nu întreprindă nicio acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;
- l) să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcajelor toate documentele referitoare la acestea;
- m) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcajului, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului, inclusiv pentru blocatorul dat în custodie, dacă este cazul;

- n) să utilizeze locul de parcare doar pentru un autovehicul funcțional;
  - o) să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (ITP) și asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă;
- (2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute în Regulamentul privind Parcările Publice aflate în pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, operate prin Administrator, duce la rezilierea de drept a contractului de utilizare.

**Art.15** Procedura și modalitatea de atribuire a abonamentelor pentru locurile din parcajele publice intră în vigoare la data adoptării prezentei hotărâri.

### **III. Sancțiuni**

**Art.16** Următoarele fapte constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională și cu anularea abonamentului (unde situația impune), dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni:

- a) Ocuparea unui loc de parcare publică fără deținerea unui abonament valabil pentru locul respectiv sau fără achitarea tarifului aferent pentru staționare - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**
- b) Staționarea în parcările publice a autovehiculelor cu masă maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, excepție făcând autocarele, în locurile destinate staționării acestora - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**
- c) Staționarea autovehiculelor în locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap, fără a avea dreptul de a ocupa un asemenea loc - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**
- d) Nerespectarea marcajului rutier pentru locul de parcare publică, ocupându-se astfel mai multe locuri de parcare, sau parcarea pe zonele interzise ori în dreptul zonelor de acces în incinta unor imobile - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**
- e) Neexpunerea de către conducătorii auto la loc vizibil, în interiorul autovehiculului, pe parbriz, a tichetului de parcare sau a abonamentului de utilizare a locului de parcare publică - **amendă**

**contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

f) Modificarea datelor înscrise pe abonament - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

g) Executarea de lucrări de reparații a autovehiculelor sau de întreținere a acestora (spălarea autovehiculelor, efectuarea schimbului de ulei etc.) pe locurile de parcare publică - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

h) Amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri sau montarea ilegală a unor însemne/placaje sau a unor sisteme de blocare a accesului, pe locurile de parcare publică - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

i) Îngrădirea locurilor de parcare publică cu lanțuri, bare, cabluri sau alte materiale - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

j) Neeliberarea locului de parcare publică la solicitarea administratorului, a administrației publice locale sau a operatorilor/persoanelor autorizate care execută lucrări de marcă, modernizare, lucrări edilitare etc., în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a repartizat o altă destinație publică - **amendă contravențională cuprinsă între 400 - 800 lei, persoane fizice și persoane juridice;**

k) Nerespectarea obligației de menținere și asigurare a curățeniei locului de parcare de reședință atribuit și deszăpezirea acestuia - **amendă contravențională cuprinsă între 400 - 800 lei, persoane fizice și persoane juridice;**

l) Vandalizarea aparatelor de autotaxare sau provocarea de stricăciuni la dotările parării - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**

m) Provocarea de stricăciuni la dotările ce aparțin parării, ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau datorită unor manevre greșite - **amendă contravențională cuprinsă între 500 - 1.500 lei pentru persoane fizice și între 1.000 - 2.500 lei pentru persoane juridice;**



**Art.17** Sancțiunile contravenționale stabilite în Regulament se constată prin procese - verbale de constatare și aplicare de sancțiuni contravenționale și se pot aplica contravenienților, persoane fizice și juridice.

**Art. 18.** Procesul - verbal de constatare a contravenției va cuprinde mențiunile obligatorii ce trebuie prevăzute conform O.G. nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.19** (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către agenții constatatori împuterniciți ai Primarului Comunei Costinești, și/sau prin Poliția Locală.

(2) Sesizarea poate fi făcută atât de Administrator, cât și de orice persoană interesată (solicitant, utilizator etc.).

**Art.20** Amenzile contravenționale se achită la casieria Primăriei Costinești și se fac venit la bugetul local.

**Art.21** Prezentul capitol se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

#### **IV. Dispoziții finale**

**Art.22.** Prezentul Regulament și/sau extrase din acesta vor fi afișate atât pe site-ul Primăriei Costinești, site-ul Administratorului [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro) cât și în aplicația de mobil "Parking Costinesti" și vizibil în arealele unde sunt organizate parcuri publice. La data intrării în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară, își încetează aplicabilitatea.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
RÎMBU LILIANA**



**COSTINEȘTI,** \_\_\_\_\_

Anexa nr. 1

LA HCL 42/23.05.2025

**la Regulamentul privind parcărilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a  
Comunei Costinești, Jud. Constanța**

**Zonarea parcărilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești,  
Jud. Constanța**

**Art. 1. Zonele pentru parcuri publice pe raza administrativ-teritorială a Comunei  
Costinești**

(1) ZONA 1 include toate parcajele publice pe următoarele artere din Costinești:

- a) Tineretului
- b) Alea studențească
- c) Bazarului
- d) Alea scolii
- e) Gării
- f) Marii
- g) Cantoanelor
- h) Grigore Berindei
- i) Grănicerului
- j) Azurului
- k) Delfinului
- l) Albatrosului
- m) Pescarului
- n) Pescărușului
- o) Talazului
- p) Traian vuia
- q) Aurel Vlaicu
- r) Henri Coandă
- s) Emil Costinescu
- t) Portului

(2) ZONA 2 include toate parcajele publice pe următoarele artere din Schitu:

- a) Principală
- b) Schitului
- c) Paltinilor
- d) Alea lacului

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
RÎMBU LILIANA**



la Regulamentul privind parcurile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a  
Comunei Costinești, Jud. Constanța

- Model -

Contract de utilizare pe bază de abonament a unui loc în parcurile publice pe raza  
administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Încheiat între:

**Administrația Serviciilor Publice Costinești** cu sediul în Comuna Costinești, strada Principală  
Nr. 1, Jud. Constanța, reprezentată prin Director, în calitate de Administrator, denumită în  
continuare A.S.P.C.

și

**Domnul/Doamna** \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în Comuna Costinești, Jud. Constanța,  
Strada \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_, Bl. \_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, C.N.P.  
\_\_\_\_\_, în calitate de Utilizator al locului de parcare,

**DEFINIȚII:**

- a) Administrator – partea contractantă care transmite dreptul de folosință prin contractul de utilizare pe bază de abonament, respectiv A.S.P.C. ;
- b) Utilizator – persoana fizică sau persoană juridică/P.F.A./I.I./I.F. care accesează și utilizează platforma on-line a Administratorului și care dobândește, în temeiul contractului pe bază de abonament, dreptul de folosință a locului de parcare într-o parcare publică;
- c) Exploatarea parcării – activitatea de a pune spațiul amenajat la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării autovehiculului și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de taxe și tarife, în conformitate cu dispozițiile legale;
- d) Utilizarea parcării – folosirea, de către Utilizator a locului de parcare în scopul parcării autovehiculului;
- e) Reziliere de drept – încetarea de plin drept a contractului de utilizare pe bază de abonament, fără a fi necesară punerea în întârziere printr-o notificare prealabilă sau intervenția instanței de judecată, aceasta rezultând din simplul fapt al neexecutării obligațiilor asumate prin prezentul contract.

**Art.1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectul contractului îl constituie atribuirea spre utilizare, de către A.S.P.C. , a locului de parcare nr. \_\_\_\_\_, pentru autovehiculul cu nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_, marca \_\_\_\_\_ din parcare publică cu simbolul \_\_\_\_\_.

**Art.2. DURATA CONTRACTULUI**

**2.1.** Prezentul contract este valabil până la sfârșitul anului în care a fost încheiat, respectiv până la data de 31 decembrie inclusiv, a anului în curs.

**2.2.** Valabilitatea contractului va fi prelungită de drept, în fiecare an, doar dacă Utilizatorul achită integral tariful aferent anului prelungit și tariful suplimentar (dacă este cazul) până la data de 31

martie, sub condiția îndeplinirii în continuare a criteriilor de eligibilitate astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. Costinești nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_. Depășirea acestui termen de plată conduce la rezilierea de drept a contractului. În această situație, pentru perioada cuprinsă între 01 ianuarie – 31 martie Utilizatorul datorează tariful de parcare.

### **Art.3. PREȚUL CONTRACTULUI**

**3.1.** Prețul contractului, reprezentând contravaloarea abonamentului și tariful suplimentar (*dacă este cazul*), este cel stabilit prin actele normative în vigoare și se va modifica, în mod automat, ca urmare a modificării actelor normative.

**3.2.** Tariful privind utilizarea locului de parcare pe bază de abonament se achită prin mijloacele de plată disponibile – electronice, online sau la caseria A.S.P.C.

**3.3.** Tariful privind utilizarea locului de parcare pe bază de abonament se achită integral, anual, în momentul încheierii/prelungirii contractului de utilizare. Tariful nu se restituie la încetarea/denunțarea/rezilierea contractului, pentru perioada neutilizată a contractului, cu excepția cazului în care intervine pierderea dreptului de administrare a terenului pe care este amplasat locul de parcare, sau în alte cazuri de utilitate publică.

### **Art.4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **4.1.Administratorul**

Administratorul are următoarele obligații:

- a. să asigure amenajarea, semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor publice la sol;
- b. să verifice modul de utilizare și întreținere a parcării publice;
- c. să refacă periodic marcajele atunci când este nevoie și unde este necesar;
- d. să restituie Utilizatorului, în condițiile art. 3.3., la solicitarea scrisă a acestuia, contravaloarea abonamentului plătit anticipat, proporțional cu perioada rămasă neutilizată, până la sfârșitul anului calendaristic ;
- e. în funcție de gradul de ocupare a locurilor de parcare sau de alte situații excepționale, Administratorul poate restricționa temporar accesul în incinta parcajului pe o anumită perioadă indicată. În această situație, abonații nu vor solicita recuperarea sumelor pentru perioada în care nu au avut acces în parcaj. Abonaților li se va putea solicita prin telefon/e-mail sau notificare scrisă, eliberarea respectivei parcări, indicându-se motivul și perioada de timp.

#### **4.2. Utilizatorul**

**4.2.1.** Utilizatorul locului de parcare are următoarele obligații:

- a. să ocupe locul de parcare indicat în contract;
- b. să achite până la finele anului calendaristic taxele, impozitele, amenzile, penalitățile și alte obligații fiscale scadente aflate în evidențele fiscale ale Comunei Costinești;
- c. să respecte semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcajelor;
- d. să nu ridice niciun fel de construcție ori să monteze dispozitive de blocare a accesului la locul de parcare utilizat, să nu transmită sau să cedeze unor terțe persoane locul de parcare, în caz contrar fiind direct răspunzător civil sau penal;
- e. să nu amplaseze în interiorul parcării sau în proximitatea acesteia indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare și să nu traseze/retraseze în regie proprie marcaje;
- f. să păstreze curățenia în parcaje și să efectueze deszăpezirea pe timp de iarnă;

- g. să nu execute lucrări de reparații sau întrețineri auto pe locul de parcare, inclusiv spălarea/curățarea acestora;
- h. să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări care necesită ocuparea spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit o altă destinație, sau dacă a avut loc o reconfigurare a parcarii prin care s-a redus numărul de locuri de parcare sau în cazul în care instanța de judecată a obligat Administratorul să pună în posesie un alt utilizator ori în cazul în care există solicitări de atribuire a unui loc de parcare de reședință pentru persoane cu dizabilități și nu există locuri disponibile pe o rază de maxim 200 metri liniari față de domiciliul/reședința/sediul social/punctul de lucru al titularului de contract în vederea realocării, precum și în cazul în care Administratorul restricționează temporar accesul în incinta parcarii;
- i. să aibă inspecția tehnică periodică valabilă (ITP), asigurarea obligatorie de Răspundere Civilă Auto (RCA) valabilă și viza de reședință valabilă, dacă este cazul, pe întreaga perioadă de derulare a contractului de utilizare pe bază de abonament a locului de parcare;
- j. să transmită electronic, prin intermediul platformei on-line, înainte de prelungire și în termen de maxim 30 zile calendaristice, toate documentele care au suferit modificări (reînnoire poliță RCA, ITP, CI/BI, schimbare număr de înmatriculare, înlocuire autoturism, schimbare certificat de înmatriculare(talon), modificări de nume, prelungire viză de reședință, schimbarea domiciliului/reședinței/ sediului social/ punctului de lucru, ori vânzarea apartamentului/clădirii/ în care au avut domiciliul/reședința/sediului social/punctul de lucru, prelungirea certificatului pentru persoane cu dizabilități, dacă este cazul;
- k. să afișeze cardul de abonat/vigneta de abonat, la loc vizibil, în colțul din dreapta jos al parbrizului autovehiculului;
- l. să nu întreprindă nicio acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locului de parcare alocat;
- m. să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcarilor toate documentele referitoare la acestea;
- n. să utilizeze locul de parcare doar pentru un autovehicul funcțional;
- o. să nu utilizeze parcare pentru activități periculoase, ilegale, imorale sau pentru practicarea cerșetoriei;
- p. să nu organizeze în parcare nicio reuniune politică sau publică, greve, spectacole sau activități comerciale; să nu campeze în parcare și să nu organizeze picnicuri, sporturi sau alte activități în aria acesteia;
- q. să nu distribuie materiale publicitare sau alte afișaje fără acordul scris al Administratorului;
- r. să nu întreprindă nimic de natură a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcarii, cât și utilizatorilor acesteia;
- s. să nu lase în autovehicule animale nesupravegheate sau substanțe periculoase; să nu lase minorii nesupravegheați în parcare sau în autovehiculele parcate;
- t. să nu desfășoare sesiuni/ședințe Foto-Video profesionale fără acordul scris al Administratorului și să nu inițieze sau să participe la întreceri în cadrul parcarii;
- u. să nu staționeze voluntar autovehiculele cu motorul aflat în funcțiune și să nu utilizeze claxoanele autovehiculelor;
- v. să nu polueze cu substanțe inflamabile, periculoase ori de natură organică, să păstreze curățenia în cadrul parcarii și să arunce resturile în locurile special amenajate;
- w. să nu efectueze manevre ce pot fi periculoase pentru ceilalți participanți la trafic și să respecte limita de viteză impusă de Administrator;

- x. la parcare a autovehiculului, conducătorul acestuia este obligat să își asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., Administratorul și/sau Comuna Costinești nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora;
  - y. să respecte normele P.S.I. specifice (Prevenirea și Stingerea Incendiilor), precum și indicațiile reprezentanților Administratorului și/sau ai Comunei Costinești.
  - z. să nu staționeze autovehiculul pe locul de parcare în scop publicitar sau pentru vânzare.
- 4.2.2.** Utilizatorul locului de parcare are obligația să cunoască și să respecte în totalitate dispozițiile referitoare la modul de exploatare și utilizare a parcărilor publice, conform Regulamentului privind parcurile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța

## **Art.5. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI**

### **5.1. Contractul încetează:**

- a) prin acordul părților;
- b) prin denunțare unilaterală de către Utilizator, situație în care acesta va transmite Administratorului o solicitare de încetarea a contractului, în format electronic sau fizic;
- c) prin denunțare unilaterală de către A.S.P.C. în cazul în care locului de parcare i s-a atribuit o altă destinație ori a avut loc o reconfigurare a parării prin care s-a redus numărul de locuri de parcare sau în cazul în care instanța de judecată a obligat Administratorul să pună în posesie un alt utilizator și nu există locuri disponibile în vederea realocării ori în cazul în care există solicitări de atribuire a unui loc de parcare de reședință pentru persoane cu dizabilități și nu există locuri disponibile pe o rază de maxim 150 metri liniari față de domiciliul/reședința/sediul social/punctul de lucru al titularului de contract în vederea realocării, situație în care Administratorul va transmite Utilizatorului o notificare privind încetarea contractului, în format electronic sau fizic, cu 5 zile înainte de încetare.

### **5.2. Contractul se reziliază de drept:**

- a) în cazul nerespectării de către Utilizator a obligațiilor prevăzute la art.4.2.1. și 4.2.2.;
- b) în cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează imobilul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, dacă titularul nu va mai putea face dovada unui domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru stabilit pe raza Comunei Costinești;
- c) în cazul în care titularul locului de parcare înstrăinează autovehiculul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, dacă nu și-a cumpărat un alt autovehicul sau nu a încheiat un contract de închiriere/comodat/leasig pentru un alt autovehicul, în termen de 90 (nouăzeci) de zile și nu a depus, în același termen de 90 (nouăzeci) de zile o solicitare de modificare a datelor autovehiculului în acest sens;
- d) în cazul în care au fost încheiate contracte pentru mai multe locuri de parcare la aceeași adresă de domiciliu/reședință/sediu social/punct de lucru și/sau pe același CNP/CUI/CIF și există solicitări ce îndeplinesc condițiile de acordare a unui loc de parcare, situație în care, Administratorul va putea rezilia parte din contractele încheiate, la alegerea Utilizatorului, dacă acesta din urmă depune o solicitare în acest sens, în termen de 5(cinci) zile de la notificare, iar în lipsa opțiunii scrise a Utilizatorului, prin hotărârea Administratorului.
- e) în cazul existenței unor contracte care conțin, pentru locuri de parcare diferite, același autovehicul;
- f) în cazul decesului titularului contractului de abonament;



g) în cazul în care, în urma verificărilor ulterioare pe teren se constată că locul de parcare nu corespunde cu cel din contract, urmând a se încheia un alt contract respectând poziționarea și numerotarea locurilor de parcare, în limita locurilor disponibile și cu respectarea condițiilor din Regulament.

#### **Art.6. NOTIFICĂRI**

**6.1.** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de către una din părți, celeilalte părți este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în preambulul prezentului contract.

**6.2.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală sau printr-o societate de curierat, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată pe confirmare de către oficiul poștal primitor sau la data la care societatea de curierat s-a deplasat la adresa/sediul părții.

**6.3.** Utilizatorul își exprimă consimțământul de a primi de la Administrator și prin mijloace electronice, notificări cu privire la derularea prezentului contract, la adresa de e-mail \_\_\_\_\_ sau la o altă adresă de e-mail validă, indicată de acesta.

**6.4.** Notificarea sau comunicarea transmisă prin mijloace electronice se va considera primită de către destinatar în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

#### **Art.7. LITIGII**

Litigiile apărute pe perioada derulării prezentului contract se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Administratorului.

#### **Art.8. ALTE CLAUZE**

**8.1.** Administratorul nu răspunde de avariile provocate autovehiculului parcat pe locul de parcare utilizat și nici de securitatea bunurilor lăsate în interiorul autovehiculului.

**8.2.** Utilizatorul va suporta contravaloarea tuturor daunelor cauzate dotărilor și instalațiilor parcarii, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcarii, inclusiv pentru blocatorul dat în custodie, dacă este cazul.

**8.3.** Camerele video instalate în parcaje sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor de trafic. Înregistrările video nu vor fi disponibile publicului, dar vor putea fi puse la dispoziția autorităților.

**8.4.** Începând cu data încheierii prezentului contract se anulează orice acord/contract, cu același obiect, încheiat anterior în scris;

**8.5.** Utilizatorul este de acord ca datele să-i fie prelucrate în baza prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, cu modificările și completările ulterioare.

**8.6.** Prin utilizarea locului de parcare menționat la art. 1 și a cardului de abonat, Utilizatorul acceptă și se obligă să respecte toate clauzele stabilite prin prezentul contract.

În situația în care Utilizatorul, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la transmiterea de către Administrator a prezentului contract, pe adresa de e-mail cu care acesta s-a înregistrat pe platforma on-line a Administratorului, nu transmite acordul său pentru încheierea contractului transmis, se va considera că Utilizatorul a acceptat tacit perfectarea contractului de închiriere loc



parcare de reședință și și-a însușit prevederile stipulate în cuprinsul acestuia și în Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța.

Prezentul contract este încheiat în format electronic, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având același regim juridic ca și contractele tipărite și intră în vigoare la data primirii acestuia de către Utilizator.

**ADMINISTRATOR,**

**ABONAT,**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
RÎMBU LILIANA**



Anexa nr. 3 la HCL 42/23. 05.2024  
la Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a  
Comunei Costinești, Jud. Constanța



- MODEL -

**ÎNȘTIINȚARE DE BLOCARE**  
**a roții autovehiculului/vehiculului**  
Nr...../.....

Vă aducem la cunoștință faptul că ați încălcat dispozițiile art....., ..... din Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. Costinești nr. ....../....., motiv pentru care s-a dispus măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului/vehiculului marca....., cu nr. de înmatriculare ....., astăzi ....., ora ....., conform procesului-verbal de blocare nr. ....../....., pe care îl veți primi cu ocazia deblocării roții.

Pentru solicitarea deblocării apălați numărul ....., în intervalul orar .....

Operațiunea de deblocare se va efectua în maximum ..... de la momentul solicitării și numai după ce veți face dovada achitării tarifului de deblocare afișat pe site-ul [www.parkingcostinesti.ro](http://www.parkingcostinesti.ro)

Modalitățile de plată sunt următoarele: în numerar sau cu cardul la automatele de plată ale primăriei, online pe site-ul [www.parking-costinesti.ro](http://www.parking-costinesti.ro), cu cardul prin sistem POS, prin aplicația de mobil "Parking Costinesti", prin SMS, ca alternativă de plată a tarifului menționat la art....., ..... din Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța.

Nume și prenume .....

Semnătura .....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**RÎMBU LILIANA**





Anexa nr. 4 la HCL 42/23.05.2025  
la Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a  
Comunei Costinești, Jud. Constanța

- MODEL -

**PROCES-VERBAL DE BLOCARE**  
**a roții autovehiculului/vehiculului**  
**Nr...../.....**

Încheiat astăzi, ....., ora ....., cu ocazia blocării roții autovehiculului/vehiculului marca ....., cu număr de înmatriculare ....., care a ..... pe Str. ...., nr. ...., Comuna Costinești încălcând astfel dispozițiile art....., ..... din Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța, aprobat în Anexa 1 a H.C.L. Costinești nr. .... /....., motiv pentru care s-a dispus măsura tehnico-administrativă a blocării roții autovehiculului/ vehiculului.

Astăzi, (Nume și prenume)....., împuternicit al Comunei Costinești, Jud. Constanța, am procedat la blocarea roții autovehiculului/vehiculului mai sus-menționat, incidentul fiind înregistrat sub numărul unic ..... . Cu ocazia blocării s-a efectuat un număr de .....fotografii.

Proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului i s-a adus la cunoștință, prin înștiințarea nr. .... / ..... aplicată pe parbrizul autovehiculului/vehiculului, încălcarea Regulamentului privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, Jud. Constanța, precum și dispozițiile legale în baza cărora s-a dispus blocarea roții, precum și pașii de urmat pentru efectuarea operațiunii de deblocare.

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în 2(două) exemplare, din care un exemplar i se va înmâna proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului, cu ocazia deblocării roții.

Împuternicit al Comunei Costinești  
(numele, prenumele și semnătura)

.....

Am primit un exemplar cu ocazia deblocării roții  
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului)

.....

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**RÎMBU LILIANA**

Anexa nr. 5 / LA HCL 42/23 Ar. 2025

la Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a  
Comunei Costinești, Jud. Constanța

- MODEL -

**PROCES-VERBAL DE DEBLOCARE  
a roții autovehiculului/vehiculului**

Încheiat astăzi, ....., ora ....., cu ocazia deblocării roții autovehiculului/vehiculului  
marca ....., cu număr de înmatriculare ....., care ..... pe  
Str. ...., nr. ...., în Comuna Costinești, Jud. Constanța.

Astăzi, (Nume și prenume)....., împuternicit al Comunei Costinești,  
am procedat la deblocarea roții autovehiculului/vehiculului, în prezenta  
proprietarului/deținătorului legal al acestuia, incidentul fiind înregistrat sub numărul  
unic ..... Cu ocazia deblocării s-a efectuat un număr de ..... fotografii.

Blocarea roții s-a executat în conformitate cu dispozițiile art. ...., ..... din  
Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei  
Costinești, Jud. Constanța, aprobat în Anexa 1 la H.C.L. Costinești nr. .... / ....., conform  
procesului-verbal nr. .... / ....., un exemplar al acestuia fiind înmănat, în original,  
Domnului/Doamnei ....., cu ocazia deblocării roții autovehiculului.

Domnul/Doamna ..... a făcut dovada achitării sumei de ..... lei,  
reprezentând contravaloarea tarifului de deblocare conform dispozițiilor art. ...., .....  
din Regulamentul privind parcarile publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei  
Costinești, Jud. Constanța, aprobat în Anexa 1 la H.C.L. Costinești nr. .... / ....., plata fiind  
efectuată prin următoarea modalitate de plată :

- ☐ în numerar la automatele de plată ale primăriei;
- ☐ cu cardul la automatele de plată ale primăriei;
- ☐ online, pe site-ul [www.parking-costinesti.ro](http://www.parking-costinesti.ro);
- ☐ prin aplicația de mobil "Parking Costinesti";

Cu ocazia deblocării roții, Domnul/Doamna ..... are  
următoarele observații .....

Am primit un exemplar  
(numele, prenumele și semnătura proprietarului/deținătorului legal al autovehiculului/vehiculului)

Împuternicit al Comunei Costinești  
(numele, prenumele și semnătura)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
RÎMBU LILIANA

