CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINESTI

Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr.8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
COMUNA COSTINESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 4

Privind aprobarea incheierii contractului de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti,respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală și Prestări Servicii Destinate Protecției Populației Costinești"

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI;

Intrunit in sedinta de indata ,din data de 31.01.2023
Avand în vedere:
-proiectul de hotarare expunerea de motive a primarului Comunei Costinești ***Privind aprobarea incheierii contractului de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti,respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală și Prestări Servicii Destinate Protecției Populației Costinești"***
-Avizul consultativ al Comisilor:
Comisiei nr 1: Comisia economica si de finante, buget, fonduri europene, relatii internationale, controlul activitatii directiilor si organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica,avizul consultativ
Comisiei nr.2 Comisia de urbanism, administratie teritoriala, arhitectura, mediu, salubritate.

,**Comisiei nr.5** Comisia juridica, disciplina, apararea ordinii publice, respectarea drepturilor cetatenesti. ,avizele consultative

-Prevederile Legii nr.368/2022 a bugetului de stat pe anul 2023:
Tinand cont de prevederile legale :
-art.120 alin. (1) și art.121 alin.c(1) și alin(2) din Constitutia României. republicată:
-art. 3 paragraful 2 și art.4 din Carta Europeana a autonomiei locale. adoptata la Strasbourg pe 15 octombrie 1985. ratificara prin Legea nr.199/199[illegible]:
-art.[illegible] alin.2 din Codul civilal României, adoptat prin Legea nr.287/2008, republicat. cu modificările și completările ulterioare:
-Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică administrativă pentru eleborarea actelor normative. republicată;
-Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică. cu modificările și completările ulterioare:

-prevederile art. 2. alin. (3). lit. a). lit. b). lit. f). lit. g). lit. h). lit. k) și alin. (9). art. 6. alin. (1). lit. e). lit. f). lit. h) și lit. l). art. 8. alin. (1). art.12. art. 14. alin.(2). art. 16. art. 25 și art. 26 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006. republicată. cu modificările și completările ulterioare:

-prevederile art. 1. alin. (2). lit. c). art. 2. lit. e) şi g). art. 3. art. 8. alin. (3). lit. d). lit. d1). lit. i) şi lit. k). art. 22 alin. (1). alin. (2). lit. a). alin. (3) şi alin 4). art. 23. alin. (1). lit. a). art. 24. alin. (1). lit. b). art. 28 alin. (2) lit. b) şi alin. (21). art. 32 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006. cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 8. alin. (1). lit. c). lit. f) şi lit. j) din Ordonanţa guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale. cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire. ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor;
- *Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;*
-prevederile art. 129. alin (3). lit. c). alin. (6) lit. a) şi lit. b) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019; În temeiul art. 139. alin. (3) lit. g) şi art. 196 alin (1). lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINESTI, JUDETUL CONSTANTA
adopta prezenta hotărâre:

Art. 1 *Se aproba incheierea* **contractului de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti,respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală şi Prestări Servicii Destinate Protecţiei Populaţiei Costineşti"** ***avand ca obiect :***

1. ACTIVITĂŢI DIN CADRUL SERVICIULUI AL COMUNEI A LOCALITĂŢILOR:
SERVICIUL DE SALUBRIZARE*. activităţile:*

a) neutralizarea microdepozitelor neorganizate de deseuri .constituite ilegal de pe raza UAT Costinesti.in eventualitatea existentei acestora
b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe. generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi sau exterioară a acestora;
c) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;
d) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;
e) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;
f) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

2. ACTIVITĂŢI DIN CADRUL SERVICIULUI AL COMUNEI A LOCALITĂŢILOR:
SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC: iluminatul stradal-rutier, iluminatul stradal-pietonal, iluminatul arhitectural, iluminatul ornamental şi iluminatul ornamental-festiv.

3. ACTIVITĂŢI DIN CADRUL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ŞI PRIVAT :

(1) Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local având ca obiect:
a) construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere şi pietonale, subterane şi supraterane;
b) amenajarea şi întreţinerea zonelor verzi, a parcurilor şi grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement şi a terenurilor de joaca pentru copii;
c) amenajarea, întreţinerea şi exploatarea lacurilor, a stranduriIor şi a bazelor de odihna şi tratament;
e) construirea, modernizarea, întreţinerea, administrarea şi exploatarea pieţelor agroalimentare, a

bazarelor, târgurilor şi oboarelor;

f) organizarea şi optimizarea circulaţiei rutiere şi pietonale;
g) instalarea, întreţinerea şi funcţionarea sistemelor de semnalizare şi dirijare a circulaţiei urbane, în vederea asigurării siguranţei traficului şi pentru fluidizarea acestuia;
h) îndepărtarea zăpezii şi preîntâmpinarea formării poleiului şi a gheţii;
i) amenajarea, organizarea şi exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afişaj şi reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban şi ambiental;
j) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea unor servicii de întreţinere, reparaţii curente şi reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităţilor administrativ-teritoriale;
k) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea spălătoriilor şi curăţătoriilor chimice, a atelierelor de reparaţii auto etc.;
l) înfiinţarea, organizarea şi exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică şi fizioterapie, a sălilor şi terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor şi instalaţiilor de schi şi transport pe cablu, a campingurilor;
m) organizarea şi exploatarea activităţilor de coşerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor şi crematoriilor, a grădinilor botanice şi sau zoologice, a WC-urilor publice;
n) înfiinţarea, organizarea, exploatarea şi întreţinerea reţelelor de iluminat public stradal şi a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice şi de arta, a spaţiilor publice şi peisagistice.

4.SERVICIUL PAZA PRIMARIE

Art. 2 Contractul de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes localce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti.respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală şi Prestări Servicii Destinate Protecţiei Populaţiei Costineşti",este prevazut in Anexa nr.1 .care face parte integranta din prezentul act administrativ .pe o perioada de 5 ani . de la 01.02.2023 pana la 01.02.2028.cu posibilitatea prelungirii prin act aditional o singura data .

Art.3 Contractul de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti.respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală şi Prestări Servicii Destinate Protecţiei Populaţiei Costineşti.mai poate fi prelungit de la data de 01.02.2028 .doar o singura data fara a putea depasi durata primului act aditional si numai dupa realizarea unei analize privind eficienta economica a serviciului .

Art. 4 *Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se deleaga Primarul comunei Costinesti prin compartimentele din cadrul Aparatului de Specialitate , iar cu aducerea la cunostinta factorilor interesati se deleaga secretarul general al comunei.*

Art. 5 *Prezenta hotărâre se comunică: Instituţiei Prefectului judeţului Constanta , Primarului comunei Costinesti, Compartimentului Contabilitate -resurse umane,Compartimentului urbanism ,Compartimentului administrarea domeniului public si privat si achizitii publice ,si se aduce la cunostinta publica prin afişare la sediul primariei*

Art.6 Hotararea s-a adoptat cu 13 *voturi pentru,* — *voturi abtineri,* — *voturi impotriva,la sedinta fiind prezenti un numar* 13 *consilieri din cei 13 alesi.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,

... .

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL COMUNA COSTINESTI
....

COSTINESTI:31.01.2023

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINESTI

Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr.8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711

ANEXA 1/HCL 4/31.01.2023

CONTRACT DE DELEGARE

si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti.respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală şi Prestări Servicii Destinate Protecţiei Populaţiei Costineşti"

CAPITOLUL I

1. Părţile contractante

In conformitate cu dispozitile legale prevazute -art.120 alin. (1) şi art.121 alin.c(1) şi alin(2) din Constitutia României, republicată;

(5) -art. 3 paragraful 2 şi art.4 din Carta Europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg pe 15 octombrie 1985, ratificara prin Legea nr.199 1997;

(6) -art.7 alin.2 din Codul civilal României, adoptat prin Legea nr.287 2008, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

(7) -Legii nr.24-2000 privind normele de tehnică administrativă pentru eleborarea actelor normative, republicată;

(8) Legii nr. 52-2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;

(9) -prevederile art. 2, alin. (3), lit. a), lit. b), lit. f), lit. g), lit. h), lit. k) şi alin. (9), art. 6, alin. (1), lit. e), lit. f), lit. h) şi lit. l), art. 8, alin. (1), art.12, art. 14, alin.(2), art. 16, art. 25 şi art. 26 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

(10) -prevederile art. 1, alin. (2), lit. e), art. 2, lit. c) şi g), art. 3, art. 8, alin. (3), lit. d), lit. d1), lit. i) şi lit. k), art. 22 alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3) şi alin 4), art. 23, alin. (1), lit. a), art. 24, alin. (1), lit. b), art. 28 alin. (2) lit. b) şi alin. (21), art. 32 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

(11) - prevederile art. 8, alin. (1), lit. c), lit. f) şi lit. j) din Ordonanţa guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare;

(12) - Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor;

(13) *- Ordinul ANRSC nr. 82-2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;*

-prevederile art. 129, alin (3), lit. c), alin. (6) lit. a) şi lit. b) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019; În temeiul art. 139, alin. (3) lit. g) şi art. 196 alin (1), lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019.***din prezenta ,Comuna Costinesti incheie prezentul CONTRACT***

între

COMUNA COSTINESTI(Autoritate contractanta) cu sediul in localitatea Costinesti,comuna Costinesti,Judetul Constanta ,strada Catedrala Tineretului nr.8,identificata cu CUI 12554654,avand COD IBAN RO09TREZ24A510103200130X,deschis la Trezoreria Eforie ,telefon 0241734342,fax 0241734711,e-mail_:secretariat@primariacostinesti.ro,reprezentata de domnul JEANU DUMITRU ,primar al Comunei Costinesti,in calitate de delegatar ,pe de-o parte s

şi

SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODARIRE COMUNALA SI PRESTARI SERVICII DESTINATE PROTECTIEI POPULATIEI *.cu sediul in comuna Costinesti ,strada Principala nr.1 cont RO94TREZ2361G330800XXXX deschis la Trezoreria Eforie ,reprezentata legal prin domnul ,Sef serviciu ,in calitate de* ***delegat*** *pe de alta parte ,au convenit sa incheie prezentul*

CONTRACT DE DELEGARE SI ATRIBUIRE DIRECTA A SERVICIULUI PUBLIC DE INTERES LOCAL

CAPITOLUL II Obiectul contractului de delegare
Obiectul contractului îl constituie:
Art. 1.

1. ACTIVITĂȚI DIN CADRUL SERVICIULUI AL COMUNEI A LOCALITĂȚILOR:
SERVICIUL DE SALUBRIZARE*, activitățile:*
-neutralizarea microdepozitelor neorganizate de deseuri ,constituite ilegal de pe raza UAT Costinesti,in eventualitatea existentei acestora
colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și sau exterioară a acestora;
măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

2. ACTIVITĂȚI DIN CADRUL SERVICIULUI AL COMUNEI A LOCALITĂȚILOR:
SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC: iluminatul stradal-rutier, iluminatul stradal-pietonal, iluminatul arhitectural, iluminatul ornamental și iluminatul ornamental-festiv.

3. ACTIVITĂȚI DIN CADRUL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT :
(1) Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:
a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;
b) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a strandurilor și a bazelor de odihnă și tratament;
e) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
f) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
g) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
h) îndepărtarea zăpezii și preîntâmpinarea formării poleiului și a gheții;
i) amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
j) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
k) înființarea, organizarea și exploatarea spălătoriilor și curățătoriilor chimice, a atelierelor de reparații auto etc.;

l) înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor;

m) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și sau zoologice, a WC-urilor publice;

n) înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.

4.SERVICIUL PAZA PRIMARIE

Executarea serviciilor de protecție a populației și prestarea de servicii lucrări de gospodărire comunală constând în:

-gestionarea, depozitarea, întreținerea și asigurarea conservării mașinilor și utilajelor de salubrizare

-organizarea pazei, prevenirea incendiilor și securizarea depozitelor de materiale, asigurarea pazei populației și instituțiilor publice din comună

-asigurarea curățării străzilor, drumurilor și aleilor prin măturarea manuală a străzilor, drumurilor și aleilor, răzuitul rigolei, adunarea materialelor rezultate de la măturat și a celorlalte obiecte aruncate, inclusiv animalele moarte și aruncate și încărcarea lor în mijloacele de transport

-amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi și a locurilor de joacă pentru copii

-plantat pomi, tăiat pomi, plantat flori, plantat spații verzi

-organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale

-instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane

-amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental

-înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ teritoriale

-organizarea și exploatarea activităților de coserit, exarisaj, administrarea cimitirelor

-înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public

-montarea, respectiv demontarea cabinelor de vot

-distribuirea către populație a ajutoarelor POAD cât și a celor date prin hotărâri ale Consiliului Local Costinești

Delegarea prin atribuire directă a serviciului public de salubrizare în conformitate cu obiectivele beneficiarului, având ca obiect exploatarea serviciului public de salubrizare

-măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea curățeniei căilor publice

Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

· măturatul manual

-măturatul mecanizat

-întreținerea curățeniei, răzuit rigole

-stropit carosabil

-spălatul străzilor

· colectarea deșeurilor depozitate în locuri nepermise pe suprafața domeniului public inclusiv curățarea pubelelor mobile și situate pe stâlpii de electricitate

-colectarea rezidurilor provenite din construcțiile executate de localnici și depozitate în fața porții gospodăriei proprii cât și în locuri nepermise

Art.2. *Serviciile publice de salubrizare cuprind următoarele activități:*

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri, de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare

și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
c) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
d) curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
e) colectarea cadravelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
f) dezinsecția, dezinfecția și deratizare.

Art.3 *Obiectivele delegatarului sunt:*
a) protecția sănătății populației;
b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea față de cetățeni;
d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
e) asigurarea calității și continuității serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
j) securitatea serviciului;
k) dezvoltarea durabilă.

CAPITOLUL III Dispoziții generale

Art. 4. *-(1) Autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubrizare, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice*
a) respectarea și îndeplinirea obligașiilor contractuale asumate de operatorul de salubrizare;
b) calitatea serviciilor prestate furnizate;
c) parametrii serviciilor furnizate prestate;
d) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubrizare;
(2) Autoritatea Națională de reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C) are sarcina de a monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubrizare a localităților, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței nr.21 1996, cu modificările și completările ulterioare,asigurarea protecției utilizatorilor și exploatarea eficientă a patrimoniului public și/sau privat afectat serviciilor.
(3) La încheierea contractelor de prestări servicii se vor menționa standardele, normativele prețurile și tarifele în vigoare la data încheierii contractelor.

CAPITOLUL IV Durata contractului
Art.5. *- Durata ontractului de delegare este de 5 ani, începând de la data de 01.02.2023 până la data de 01.02.2028.*
Art. 6. *- Contractul de delegare poate fi prelungit, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliului local al Comunei Costinești și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.*

CAPITOLUL V Drepturile părților
Drepturile delegatului
Art. 7. *-Operatorul are următoarele drepturi:*

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat contractat de la UAT, corespunzător taxei aprobate de organul deliberativ al UAT, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea taxei în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
d) să propună modificarea taxei aprobată în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale;
f) să aplice la facturare pentru persoanele juridice tarifele aprobate prin hotărâre a autorității deliberative a administrației publice locale;
g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului pentru persoanele juridice, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
h) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

Drepturile delegatarului
Art. 8.- *Delegatarul are următoarele drepturi:*
a. de a inspecta bunurile predate cu titlu gratuit către operator, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubrizare, verificând respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract;
b. de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
c. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor extinse;
d. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul relizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;
e. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubrizare;
f. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice de salubrizare și/sau prin asociere intercomunală;
g. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubrizare;
h. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubrizare;
i. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
j. de a constata și aplica sancțiuni persoanelor fizice și agenților economici care depozitează deșeuri menajere în locuri neautorizate (proprietate publică)

CAPITOLUL VI Obligațiile părților
Obligațiile delegatului
Art. 9 *– Operatorul are următoarele obligații:*
1. să obțină de la autoritățile competente:
a) licența pentru prestarea serviciului de salubrizare, potrivit legii de la ANRSC în termenul stabilit de legislația în vigoare;
b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;
c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;
2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare;
3. să respecte prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubrizare a localităților și prevederile caietului de sarcini;
4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile

prevederilor regulamentului serviciului public de salubrizare:
5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin prezentul contract;
6. să furnizeze comunității locale și A.N.R.S.C informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubrizare în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
8. să efectueze serviciul public de salubrizare conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
9. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubrizare;
10. să achite redevența anuală în valoare de 1,5% din cifra de afaceri pentru furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, trimestrial, până la data de 25 ale lunii următoare.
11. să țină o evidență separată a activităților prestate, cu contabilitate distinctă pentru serviciul public de salubrizare al comunei Costinești, astfel încât să fie ușor de evaluat, monitorizat și controlat.
12. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială precum și din fonduri acordate cu titlu gratuit de Comuna Costinești.
13. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea delegatarului.
14 la încetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile.
15. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.
16. sa ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii.
17. să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat.
18. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
19. în caul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.
20. delegatul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de delegatar, în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia.
21. delegatul va menține un număr de 60 de posturi.

Art. 10.- *Clauze privind obligațiile delegatului:*
a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili taxe și tarife juste în concordanță cu cheltuielile aferente;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii beneficiarilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate

și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condițiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislația în vigoare;
h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;
i) să presteze serviciul de salubrizare la toți utilizatorii de pe raza localității;
j) să organizeze activitatea de monitorizare a zonelor neautorizate de depozitare a deșeurilor și să identifice posibilii contravenienți;
k) să asigure personalul necesar și să organizeze echipe mobile de supraveghere și monitorizare a zonelor sensibile în privința depozitării necontrolate a deșeurilor, pe domeniul public;
l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubrizare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
n) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
o) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubrizare, pentru a deservi comunitatea locală;
p) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate de Consiliul Local
q) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise, operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

Obligațiile delegatarilor
Art. 11. - *Delegatarii au următoarele obligații:*
1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a operatorului care desfășoară activități de salubrizare pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
2. să stabilească și să aprobe tarifele pentru serviciul public de salubrizare
3. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
4. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
5. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea de proprietari, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin prezentul contract;
6. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public de salubrizare;
7. să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
8. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
9. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
10. să efectueze plata contravalorii prestației de salubrizare pe baza facturilor emise de delegat.

CAPITOLUL VII Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 12. *(1) indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor*
(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubrizare

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubrizare, având în vedere:
a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
b) adaptarea permanentă la cerințele beneficiarilor;
c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubrizare;
d) respectarea reglemetărilor specifice din domeniul salubrizării.

***Art. 13.** - Indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubrizare se referă la:*
a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de delegare (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
b) relațiile generale operator-beneficiar;
c) situația personalului: număr , structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
d) relațiile sociale patronat-sindicat;
e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;
f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
g) stadiul de realizare a programului de investiții;
h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile stabilirii:
- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;
- calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare;
-modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și sau modernizare a sistemelor din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- modului de formare și de stabilire al tarifelor pentru serviciile publice de salubrizare;
- stadiului de realizare a investițiilor;
- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
j) menținerea unor relații echitabile între operator și beneficiar prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

***Art. 14. -** Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile publice de salubrizare sunt stabiliți în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al serviciilor publice de salubrizare a localității.*

CAPITOLUL VII
Încasarea contravalorii serviciilor prestate către persoanele fizice de la UAT. Tarife practicate la persoanele juridice și formulele de actualizare a acestora.
Modul de încasare a facturilor emise persoanelor juridice

Art. 15.
1) Decontarea serviciilor prestate se va face lunar, pe baza facturilor emise de delegat până la data de 30 ale lunii, însoțite de situațiile de lucrări întocmite distinct pe fiecare tip de activitate, confirmate și acceptate la plată de către delegatar.Situațiile de lucru vor fi întocmite conform programelor de lucrări aprobate pe activități.
2) Plata serviciilor executate se va efectua de către delegatari în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii.
3) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice serviciilor delegate și cu respectarea prevederilor speciale.

CAPITOLUL VIII

Încetarea contractului

Art. 16. *Prezentul contract încetează în următoarele situații:*
a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
b) în cazul în care interesul național sau local o impun, prin denunțarea unilaterală de către delegatari, fără plata unei despăgubiri;
c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor predate sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
e) alte clauze de încetare a contractului de delegare, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

CAPITOLUL IX
Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual și de prevenire a corupției
Art. 17.
1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractul al delegării gestiunii serviciului.
2) Raporturile contractuale dintre părți se bazează pe principiul echilibrului financiar ale delegării care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.

CAPITOLUL X
Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți
Art. 18. *Delegatul își asumă toate responsabilitățile referitoare la respectarea obligațiilor legate de protecția mediului, impuse de legislația în domeniu și de autoritățile de mediu competente.*

CAPITOLUL XI
Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia pe durata valabilității contractului de delegare
Art. 19. *Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.*

CAPITOLUL XII
Forța majoră
Art. 20 -*Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.*
2. *Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 15 zile de producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.*
3. Dacă în termen de 6 luni de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII
Rezilierea contractului de delegare
Art 21. *Delegatarii vor evalua ,în baza condițiilor contractuale de delegare, caietul de sarcini și Regulamentului cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubrizare a localităților, performanțele operatorului precum și modul de respectare a indicatorilor de performanță.*
2. *În cazul în care se observă nerespectarea gravă, repetată sau prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea sau prestarea serviciilor, contractul de delegare poate fi reziliat de către delegatari. În situația rezilierii contractului , operatorul serviciului are obligația asigurării*

continuității serviciilor până la preluarea de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile.
3. *Rezilierea de plin drept a contractului de delegare a gestiunii are loc în cazul în care delegatului i se retrage atestarea emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea prestarea sau când aceasta nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată.*

CAPITOLUL XIV
Răspunderea contractuală

Art. 22 *Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.*
2. *Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.*
3. *Pentru încălcări repetate ale condițiilor de execuție și calitate a operațiilor de salubrizare, prevăzute în contract și în caietul de sarcini se va aplica delegatului o penalitate de 1% din valoarea devizului prezentat de delegat.*

CAPITOLUL XV
Controlul executării serviciului

Art.23. *Consiliul Local Costinești are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respecare și indeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența serviciilor prestate în timpul activităților asumate, întocmind note de constatare pe care le transmite operatorului de servicii. Persoana desemnată prin dispoziții de primar, are obligativitatea activității Serviciului Public.*

Art. 24. *Decontarea lucrărilor efectuate se face pe baza devizelor și a situațiilor de lucrări cât și a facturilor emise de Serviciul Public de Gospodărire Comunală și Prestări Servicii Destinate Protecției Populației și vor cuprinde:*
-cantități de lucrări executate
-respectarea graficelor de timp
-corespondența calității lucrărilor cu cea prevăzută în caietul de sarcini
-deficiențele și întârzierile constatate de remediere a acestora

CAPITOLUL XVI
Litigii

Art. 25. *Litigiile care se vor naște în prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui ,vor fi soluționate pe cale amiabilă. <u>În cazul în care nu se reușește soluționarea pe cale amiabilă a litigiilor, părțile ca acestea să fie soluționate de către instanțele judecătorești competente, potrivit legii.</u>*

CAPITOLUL XVII
Alte clauze

Art. 26. *Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.*
Delegatarii pot modifica unilateral partea reglmentară a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Art. 27. *Prezentul contract împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.*

Art. 28. *Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 4 exemplare.*

Art. 29 Contractul de delegare si atribuire directa a gestiunii serviciului public de interes local n ce se desfasoara pe domeniul privat al comunei Costinesti,respectiv catre " Serviciului Public de Gospodărie Comunală și Prestări Servicii Destinate Protecției Populației Costinești,mai poate fi prelungit de la data de 01.02.2023 ,doar o singura data fara a putea depasi durata primului act aditional si numai dupa realizarea unei analize privind eficienta economica a serviciului .

Prezentul contract se incheie in doua exemplare originale unul pentru fiecare parte,respectiv,achizitor si prestator,azi ._____,producand efecte de la data de 02.02.2023

DELEGATAR
COMUNA COSTINESTI
Prin reprezentant legal._____

DELEGAT
S.P.G.C.P.S. COSTINESTI
Prin reprezentant legal

PRIMAR

JEANU DUMIT.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL COMUNA COSTINESTI

COSTINESTI, 31.01. 2023