



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINESTI

Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr.8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
CONSILIUL LOCAL
COSTINESTI

HOTARAREA NR 124 privind reglementarea ajutoarelor de urgență și ajutoarelor de înmormântare în anul 2025



Consiliul Local al comunei Costinesti , întrunit în ședință ordinara în data de 20.12.2024 legal constituită .

Luând act de :

- a) referat de aprobare al Primarului comunei Costinesti, Jeanu Dumitru , in calitate de initiator al proiectului de hotarâre **privind reglementarea ajutoarelor de urgență și ajutoarelor de înmormântare în anul 2025**
- b) raportul compartimentului Asistenta sociala
- c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local Costinesti nr 3 Comisia pentru activitati stiintifice , invatamant , sanatate cultura sport culte si protectie protectie sociala , servicii publice , comert turism si agrement
- e) avizul pentru legalitate al secretarului general al UAT Costinesti
- f) anuntul nr. Costinesti 10492/2024 pentru dezbaterea publica in baza art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Având în vedere :

- a) art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 138 alin.(1) și alin.(4) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.1 , art. 2 , art. 3 si art. 5 din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative , republicare cu modificarile si completarile ulterioare;

- a) art. 44 alin. (1), alin. (5) și alin. (7), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) și art. 136 alin. (1), alin. (2), alin. (4) și alin. (5) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 4, art. 5 alin.1) lit. (e) pct. (ii), art. 83 și art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 59 - art. 63 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 11, art. 15, art. 16, art. 17 alin. (1) și alin. (3), art. 112 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-50 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 155 lit. b) și art. 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârea nr. 497/2024 privind acordarea unor ajutoare de urgență

În temeiul dispozițiilor art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI, JUDEȚUL CONSTANȚA adopta prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă Regulamentul **privind acordarea ajutoarelor de urgență**, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ajutoarele de urgență vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Costinești, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

Art.3. Primarul comunei Costinești, prin intermediul aparatului de specialitate se va ocupa de ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului județului Constanta, Primarului comunei și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al comunei Costinești, în format electronic, pe site-ul instituției

Art.5 Hotărârea s-a adoptat cu 12 voturi pentru, — voturi abțineri, — voturi

impotriva, la sedinta fiind prezenti un numar 12 consilieri din cei 13 alesi.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

.....
GHEORGHE MECHENICI



Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL COMUNA COSTINEȘTI

.....
ROXANA POPA

COSTINEȘTI, 20.12.2024



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI

**Costinești, Strada Catedrala Tineretului nr.8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711**

**ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COSTINEȘTI**



Anexa HCL 124/20.12.2020

REGULAMENT privind acordarea ajutoarelor de urgență

Art. 1. – Domeniul de aplicare

(1) *Prezentul Regulament este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate, conform actelor normative specifice.*

(2) *Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară direct implicate în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate.*

Art. 2. – Acte normative avute în vedere la elaborarea prezentului Regulament

- a) Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;*
- b) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;*

- c) H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- d) Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. - Considerații generale. Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență

(1) Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a) a-și asigura singure nevoile sociale;
- b) a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii, cu venituri mici sau fără venituri.

(2) Conform prevederilor legale în vigoare "statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale".

(3) Ajutoarele de urgență se vor acorda persoanelor singure/familiilor a caror venit net pe membru de familie nu depășește salariului de bază minim net pe țară garantat în plată.

Art. 4. – Situațiile în care pot fi acordate ajutoarele de urgență și cuantumul acestora

(1) Situațiile în care se pot acorda ajutoarele de urgență, altele decât cele stabilite de actele normative specifice, respectiv cele cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, sunt următoarele:

- a) necesitatea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuarea de intervenții chirurgicale la spitale sau clinici, din țară și din străinătate, precum și efectuarea unui tratament medical de specialitate;

b) procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective;

c) decesul unui membru al familiei (soț, soție, copil, frate, soră, mamă, tată sau orice altă rudă care domicilia și/sau locuia efectiv cu solicitantul);

d) procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de venit minim de incluziune și care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinței de la stat;

e) repatrierea corpului neînsuflăit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale din cauza veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Cuantumul ajutorului de urgență este stabilit prin dispoziția primarului în limita sumelor aprobate în bugetul local cu această destinație, fără a depăși următoarele sume:



Nr. crt.	Situație de acordare a ajutorului de urgență	Cuantum maxim ce poate fi acordat
1	<i>Necesitarea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuarea de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate;</i>	2.500 lei
2	<i>Procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale (scaun rulant, proteze, s.a.), îngrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din</i>	10.000 lei

	<i> motive obiective (epuizare fonduri farmaciei, etc.);</i>	
3	<i>Decesul unui membru al familiei (soț, soție, copil, frate, soră, mamă, tată sau orice altă rudă care domicilia și/sau locuia efectiv cu solicitantul);</i>	300 lei
4	<i>Procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social și care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinței de la stat;</i>	1.000
5	<i>Repatrierea corpului năinsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari.</i>	10.000 lei

Art. 5. – Procedura privind solicitarea ajutorului de urgență

(I) Solicitarea ajutorului de urgență se realizează pe bază de cerere formulată de solicitant, însoțită de următoarele documente:

a. documente care să ateste componența familiei, respectiv:

- actul de identitate al solicitantului și actele celorlalți membrii ai familiei;
- copii ale certificatelor de naștere (ale copiilor);
- alte acte doveditoare privind componența familiei, după caz;
- acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- copie certificate căsătorie sau declarație privind starea civilă;
- copie hotărâre judecătorească de divorț;



b. documente privitoare la veniturile realizate de către solicitant și de membrii familiei în luna anterioară respectivei solicitări, după cum urmează:

- adeverință cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cuponul lunii anterioare pentru pensionari, șomeri;
- adeverință de elev (pentru elevi) și cuponul de alocație de stat;
- orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- certificat de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- scrisoare medicală de la medicul de familie;

- *certificat fiscal sau declarație pe propria răspundere privind bunurile deținute în proprietate/folosință de membrii majori din familie;*
- *adeverință eliberată de compartiment registru agricol;*
- *adeverință de venit – de la administrația financiară sau declarație pe propria răspundere ca nu realizează venituri;*

c. documente justificative privind situația de urgență invocată și sumele solicitate, respectiv:

- *acte care să justifice și să susțină cererea de ajutor de urgență (de ex. acte medicale, certificate de deces sau orice alte documente care să certifice existența situațiilor de necesitate deosebite ale familiei).*

Art. 6. – Procedura privind solicitarea ajutorului de urgență



(1) Dosarul constituit conform prevederilor art. 5 este depus de către solicitant la sediul Primăriei Costinești și se înaintează spre competență soluționare Compartimentului Asistență Socială și Autoritate Tutelară a Comunei Costinești, în vederea planificării datei pentru efectuarea anchetei sociale.

(2) Termenul maxim pentru efectuarea anchetei sociale este de maxim 5 zile lucrătoare de la repartizarea dosarului.

(3) În situația în care solicitantul nu a anexat toate documentele prezentate în art. 5, prin Compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară, i se transmite prin adresă scrisă prezentarea documentelor necesare, situație în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

(4) Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specific în funcție de cazul analizat și confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant, fiind verificate:.

- *datele personale ale solicitantului;*
- *datele de contact ale solicitantului;*
- *starea civilă a solicitantului;*
- *numărul de persoane din familia solicitantului;*

- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulata de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență.

(5) Declararea de către solicitant a unui număr mai mare de membrii ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

(6) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau nu dă informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se considera în mod automat că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

(7) După efectuarea anchetei sociale, asistentul social responsabil de respectivul caz întocmește documentul concluzionar, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate și înaintează primarului documentația de acordare a ajutorului de urgență spre aprobare/respingere.

(8) Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență.

(9) În urma analizării acestor documente, primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresă, cuantumul ajutorului de urgență solicitant.

(10) Dispoziția semnată este comunicată Compartimentului taxe și impozite în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin casieria Primăriei comunei Costinești sau în contul bancar al beneficiarului.

(11) După aprobarea dosarului, în termen de 5 zile de la preluarea de către Compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară, înaintează solicitantului un exemplar al dispoziției primarului.

Art. 7. – Dispoziții finale

(1) Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează



acordarea ajutorului de urgență răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile.

(2) Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face doar cu aprobarea Consiliului Local.

(3) Cuantumurile ajutoarele de urgenta stabilite la art. 4 alin. (2) pot fi actualizate numai prin hotărâre a Consiliul Local.

ANEXE:

- Model cerere solicitare ajutor de urgență.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

.....
GHEORGHE MECHENICI



Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL COMUNA COSTINEȘTI

.....
ROXANA POPA

COSTINEȘTI, 20.12.2024