



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI
JUDEȚUL CONSTANȚA
Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr. 8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711
E-mail secretariat@primariacostinesti.ro



DISPOZIȚIA

NR. 103/12.06.2025

privind desemnarea persoanei responsabile cu atribuții în domeniul aplicării

Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public

JEANU DUMITRU, primar al comunei Costinești, județul Constanța

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- HG nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 682/2002 privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituția României Titlul II. Capitolul III. Îndatoriri fundamentale;
- Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- OG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor

- art. 196 alin. (1) lit. b), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții se numește responsabil pentru gestionarea



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI COSTINEȘTI
JUDEȚUL CONSTANȚA
Costinesti, Strada Catedrala Tineretului nr. 8,
CUI 12554654, telefon, 0241734342, fax 0241734711
E-mail secretariat@primariacostinesti.ro



avertizărilor de integritate dna. Cioară Andreea, funcția Consilier în cadrul Primăriei Comunei Costinești, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea raportărilor privind încălcări ale legii și efectuarea acțiunilor subsecvente.

Art. 2. Atribuțiile persoanei desemnate sunt cele prevăzute în procedura de sistem cod *PS-PD-01 raportări privind încălcări ale legii și protecția avertizorului în interes public.*

Art. 3. Nerespectarea prezentei decizii constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor art.247-252 din Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 492 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Secretarul General al Primăriei Comunei Costinești va comunica prezenta dispoziție persoanei nominalizate la **art.1** și va fi adusă la cunoștință publică conform procedurii menționate la **art. 2.**

PRIMAR,
JEANU DUMITRU



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT COSTINEȘTI
RÎMBU LILIANA



Aprob,
PRIMAR
Dumitru JEANU

ANEXA NR. 1 LA
FIȘA DE POST NR. 1
ÎNTOCMITĂ ÎN BAZA DISPOZIȚIEI NR. 65/09.04.2025

Persoana desemnată cu aplicarea prevederilor Legii 361/2022, are următoarele atribuții:

- Gestionează modalitatea de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare;
- Transmite avertizorului în interes public, confirmarea primirii raportării în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;
- Efectuează acțiuni subsecvente;
- Informează avertizorul în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile, precum și ulterior ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;
- Informează conducătorul entității cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;
- Informează avertizorul în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

Întocmit	Luat la cunoștință
1. Numele și prenumele:	1. Numele și prenumele
2. Funcția:	2. Semnătura
3. Semnătura	3. Data 12/06/2025
4. Data întocmirii: 12/06/2025	