



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI

Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro



DISPOZITIA
Nr. 451 / 06.03.2025

privind aprobarea Procedurii de decontare a achiziției de dispozitive de corecție speciale, (ochelari de vedere) pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă

Primarul comunei Costinești, județul Constanța;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate întocmit de secretarul comunei Costinești înregistra sub nr. 3315/06.03.2025;
- Prevederile art. 12 - art. 16, Capitolul IV - Protecția ochilor și a vederii din HG nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HGR nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Articolul 9 din Directiva 90/270/CEE a Consiliului din 29 mai 1990;
- Prevederile art. V din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;
- Normele de aplicare a prevederilor art. V alin. 1 și 2 din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul prevederilor art.196 alin.1 lit.b, art. 197 alin. 1, alin 4 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Primarul comunei Costinești;

DISPUN:

Art. 1 - Se aprobă Procedura de decontare a achiziției de dispozitive de corecție speciale, (ochelari de vedere) pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă , prezentat în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta.

Art. 2 - Suma alocată pentru salariații din posturile de lucru prevăzute la art. 1, este în limita sumei de 500 lei/persoană și va fi alocată din bugetul local.

Art. 3 - Odată cu intrarea în vigoare a prezentei dispoziții se abrogă alte dispoziții contrare.

Art. 4 -Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Costinești, jud Constanța, în termenul prevăzut de lege prefectului județului Constanța și se aduce la cunoștință publică prin publicare, în format electronic, în Monitorul Oficial Local aflat pe site-ul comunei Costinești la adresa www.primariacostinesti.ro, prin grija persoanei responsabile cu monitorizarea procedurilor administrative.

PRIMAR,

JEANU DUMITRU

Contrasemnează pentru legalitate

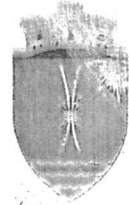
Secretar general,

RÎMBU LILIANA





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro



Anexa 1 la Dispoziția nr. ____ / ____

PROCEDURA

pentru decontarea achiziției de dispozitive de corecție speciale, (ochelari de vedere) pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă

În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, prevederile HGR nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, art. 12 - art. 16, Capitolul IV - Protecția ochilor și a vederii din HG nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare, art. V din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice, precum și Normele de aplicare a prevederilor art. V alin. 1 și 2 din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice, se acordă decontarea ochelarilor de vedere, în limita a 500 lei/salariat, din sumele prevăzute cu această destinație în bugetul aprobat.

Art. 1 - Prezenta Procedura reglementează modalitatea de decontare a cheltuielilor aferente dispozitivelor de corecție speciale, inclusiv ochelari de vedere, astfel cum sunt reglementate prin HGR nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare, și a Normelor de aplicare a prevederilor art. V alin. 1 și 2 din OUG nr. 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice, pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești.

Art. 2 - Prezenta Procedura se aplică pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești care folosesc în mod obișnuit un echipament cu ecran de vizualizare, pe o durată semnificativă a timpului normal de lucru.

Art. 3 - Obligația decontării achiziției de corecție speciale revine angajatorului, care trebuie să respecte prevederile art. 5-15 din HGR nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 (1) Personalul contractual și funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești trebuie să beneficieze de o supraveghere adecvată a sănătății, care să aibă în vedere riscurile pe care le implică în activitatea pe care o desfășoară, cu un echipament cu ecran de vizualizare.

(2) Supravegherea stării de sănătate al personalului contractual și funcționarilor publici din cadrul Primăriei Comunei Costinești este asigurată de angajator și se efectuează de către medicina muncii, în conformitate cu prevederile HGR nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5 - (1) Medicii de medicina muncii, în baza fișei de identificare a factorilor de risc profesional semnate de angajator, dispun efectuarea de către salariați a unui examen medical oftalmologic periodic și ori de câte ori apar probleme vizuale care ar putea fi puse în legătură cu activitatea care implică un echipament cu ecran de vizualizare.

(2) În situația în care medicul de medicină a muncii constată, în urma examenului oftalmologic, probleme vizuale, acesta trimite salariații la medicul oftalmolog, pentru realizarea examinării respective.

(3) - Medicul oftalmolog constată dacă este necesară prevenirea unor probleme vizuale sau dacă există probleme vizuale care necesită corecție optică pentru vederea intermediară pe parcursul activității ce implică lucrul cu un echipament cu ecran de vizualizare și recomandă, atunci când este cazul, folosirea unui dispozitiv de corecție special.

(4) - Pe baza constatării medicului oftalmolog a problemelor vizuale care necesită corecție optică pentru vederea intermediară pe parcursul activității, la un post de lucru, ce implică lucrul cu un echipament cu ecran de vizualizare, medicul de medicina muncii va consemna în fișa de aptitudine profesională recomandarea medicului oftalmolog privind utilizarea unui dispozitiv de corecție special.

Art. 6 - (1) Decontarea de către angajator a dispozitivelor de corecție speciale are la bază recomandarea medicului de medicina muncii, emisă pe baza rezultatelor examenului oftalmologic care atestă faptul că pentru desfășurarea activității este necesară folosirea de dispozitive de corecție speciale, și poate acoperi cheltuielile salariatului ocazionate:

- a) necesitatea folosirii pentru prima oară de către salariați a dispozitivelor de corecție speciale;
- b) necesitatea modificării dioptriei lentilelor dispozitivelor de corecție speciale purtate de salariați;
- c) necesitatea schimbării ramelor sau a lentilelor, în cazul deteriorării datorate uzurii normale a acestora, dar nu mai devreme de un an de la data decontării anterioare.

(2) În condițiile prevăzute la alin. 1, angajatorul decontează maximum 500 lei/salariat.

(3) În situația în care costul de achiziție a dispozitivului de corecție special, dovedit de salariat cu documente justificative de plată, este mai mic de 500 lei/salariat, angajatorul va deconta acest cost.

Art. 7 - Documentele justificative în baza cărora se efectuează decontarea sunt următoarele:

a) recomandarea medicului de medicina muncii și rezultatele examenului oftalmologic prevăzute la art. 6;

b) Factura fiscală;

c) bon fiscal sau extras de cont pentru plățile efectuate prin virament bancar.