



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSTINEȘTI
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro



Nr. 2582/23.02.2026

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi, 23.02.2026, ora 15.00, în cadrul ședinței ordinare, a Consiliului Local al comunei Costinești, județul Constanța

Ședința ordinară a Consiliului Local Costinești a fost convocată prin Dispoziția Primarului comunei Costinești, județul Constanța nr. 31/18.02.2026.

Sunt prezenți la ședință un număr de 11 consilieri locali cu participare fizică Culea Cristina, Negulici Dorina, Marinescu Dănuț, Călin Mugurel - Radu, Neghină Constantin, Petcu Iulian, Mechenici Gheorghe, Ghemuș George, Țistoi Loredana - Silvia, Samoilă Diana - Elena, Oprea Elena. Cu participare on-line au fost 2 consilieri locali domnul Ioniță Dan Cristian și domnul consilier local Stan Gabriel-Răzvan.

La ședință participă domnul Jeanu Dumitru, primarul comunei Costinești, jud. Constanța, doamna Rîmbu Liliana, secretarul general al comunei Costinești.

Întrucât consiliul local este legal constituit, doamna consilier local Negulici Dorina, președinte de ședință, declară deschise lucrările ședinței ordinare, a Consiliului Local al comunei Costinești.

În cadrul ședinței au fost prezenți domnii _____ și _____ (soți) care au dorit să își exprime punctul de vedere cu privire la cererea referitoare la preluarea contractului de concesiune nr. 3660/30.10.1997 în vederea clarificării situației juridice a concesiunii, cu menținerea raportului contractual existent. De asemenea, domnul _____ a solicitat reanalizarea cererii depuse în baza Legii nr. 152/1998 și al HG nr. 962/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

În urma dezbaterii cererii formulate de domnii _____ și _____, s-a propus stabilirea redevenței în cuantum de 5.000 lei/an. Propunerea a fost supusă la vot și a fost adoptată cu 10 voturi pentru (Culea Cristina, Negulici Dorina, Marinescu Dănuț, Călin Mugurel - Radu, Petcu Iulian, Ghemuș George, Oprea Elena, Țistoi Loredana, Samoilă Diana - Elena, Ioniță Dan Cristian) și 3 abțineri (Mechenici Gheorghe, Neghină Constantin, Stan Gabriel -Răzvan).

În ceea ce privește solicitarea domnului _____, s-a stabilit ca aceasta să fie analizată de către comisia constituită în baza Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe și al HG nr. 962/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, urmând ca petentului să i se comunice răspunsul în conformitate cu prevederile legale.

Dna președinte supune la vot procesul verbal de la ședința anterioară din data de 04.02.2026, care se aprobă cu **13 voturi pentru**.

Doamna secretar general Rîmbu Liliana roagă pe doamna consilier local Negulici Dorina, ca în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care preved că: "Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la

propunerea celui [.....] care a cerut convocarea consiliului local“, să supună spre aprobare ordinea de zi.

Se dă citire ordinii de zi care cuprinde 8 puncte, precum și a suplimentului acesteia care cuprinde 1 punct.

1. Proiect de hotărâre privind acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunii de funcționare în anul curent, în limita disponibilului pentru comuna Costinești, jud. Constanța inițiator primar Jeanu Dumitru.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local ale comunei Costinești, județul Constanța, pentru anul 2026, ce vor fi executate de către beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și pentru persoanele obligate să presteze ore de muncă neremunerată în folosul comunității - inițiator primar Jeanu Dumitru.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale - inițiator primar Jeanu Dumitru.

4. Proiect de hotărâre privind stabilirea tarifului de facturare pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stații de sortare, conform contractului de delegare cu nr. 2888/27.02.2025, nr. IGS 105/27.02.2025, prestate de către IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - inițiator primar Jeanu Dumitru.

5. Proiect de hotărâre pentru completarea Anexei nr. 1 la H.C.L. nr. 9/27.02.2025 privind atestarea apartenenței unor bunuri imobile la domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. nr. 111/30.11.2007 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța - inițiator primar Jeanu Dumitru.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la bransamentul condominiului precum și Convenția-cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și de canalizare - inițiator primar Jeanu Dumitru.

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea și însușirea raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions SRL Constanța pentru stabilirea valorii chiriei de piață în vederea concesiunii a imobilului situat în intravilanul comunei Costinești, str. Bazarului, nr.1A, jud. Constanța, înscris în CF nr. 107502 Costinești, nr. cadastral 107502, aparținând domeniului public al comunei - inițiator primar Jeanu Dumitru.

8. Proiect de hotărâre privind nominalizarea a doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Costinești, județul Constanța, pentru a fi desemnați în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Costinești pe anul 2025 - inițiator primar Jeanu Dumitru.

Suplimentul de pe Ordinea de Zi:

1. **Proiectul de hotărâre** privind aprobarea implementării proiectului „*Achiziție automatizată în Comuna Costinești, județ Constanța*” prin Intervenția „*Dezvoltarea armonioasă și durabilă a teritoriului prin investiții locale*”, Anunț nr. 808/000/01.02.2026 derulat de GAL Dobrogea Verde - inițiator primar Jeanu Dumitru.

DIVERSE:

1. Cererea domnului _____, reprezentant al SC JEAMA FOOD SRL, înregistrată sub nr. 1159/28.01.2026 la Primăria comunei Costinești, prin care solicită amplasare a 10 mese pe terenul aparținând domeniului privat al comunei Costinești, în lateralul imobilului CASA ARDELEANCA, str Tineretului, nr.9, comuna Costinești.
2. Cererea domnului _____, înregistrată sub nr. 1983/10.02.2026 la Primăria comunei Costinești, prin care solicită aprobarea preluării contractului de concesiune nr.3660/30.10.1997.

Se supune la vot Ordinea de zi care se aprobă cu **13 voturi pentru**.
Se trece la dezbaterea punctelor de pe ordinea de zi.

1. **Proiect de hotărâre** privind acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunii de funcționare în anul curent, în limita disponibilului pentru comuna Costinești, jud. Constanța - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Dl Primar ia cuvântul și arată că este vorba de dosarul de executare silită, în baza Deciziei civile nr. 1051/01.11.2024, pronunțată de Curtea de Apel Constanța, prin care instanța a dispus:

- admiterea cererii de chemare în judecată formulată de reclamantul _____;
- obligarea Comunei Costinești la plata sumei de 1.636.566,83 lei cu TVA (respectiv 1.319.811,96 lei fără TVA), reprezentând contravaloarea lucrărilor suplimentare executate;
- obligarea părții la plata cheltuielilor de judecată în cuantum de 21.475 lei, reprezentând taxă judiciară de timbru și onorariu expert;
- menținerea celorlalte dispoziții ale sentinței atacate, în măsura în care nu contravin deciziei;
- obligarea Comunei Costinești la plata sumei de 10.235,33 lei, reprezentând cheltuieli de judecată aferente judecării în apel și recurs.

Litigiul are ca obiect contractul de lucrări, servicii de proiectare și verificare proiect, încheiat între SC Hidroconstrucția SA și Comuna Costinești, pentru modernizare drumuri zona de nord, asfaltare strada Mânăstirii, construire clădire asistență după programul școlar „after school”, amenajare punct arheologic, contract înregistrat sub nr. 3494/20.06.2011, cu o valoare de 8.102.160 lei + TVA și o durată de execuție de 8 luni, finanțat la acea dată prin Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit.

Domnul primar mai arată că s-a introdus contestație la executare pe rol cu privire la executarea silită imobiliară.

Având în vedere titlul executoriu reprezentat de Sentința civilă nr. 152/03.02.2022 pronunțată de Judecătoria Mangalia în dosarul nr. 3850/118/2020, modificată prin Decizia civilă nr. 1051/01.11.2024 pronunțată de Tribunalul Constanța în dosarul nr. 3850/118/2020**, rămasă definitivă prin Decizia civilă nr. 28/LP/19.03.2025 pronunțată de Curtea de Apel Constanța în dosarul nr. 3850/118/2020** și ținând cont că pe rolul BEJ Adrian Stoica-Constantin este instrumentat dosarul de executare silită nr. 169/2025, dosar în care s-a dispus executarea imobiliară a unor terenuri proprietate privată a comunei Costinești, a căror publicație de vânzare stabilește că în data de 05.03.2026 va avea loc licitația publică pentru valorificarea unui număr de 4 imobile, vânzare prin executare silită ce are ca obiect acoperirea debitului restant în cuantum total de 1.221.324,27 lei, se propune utilizarea excedentului în sumă de 2.270.782,73 lei, astfel:

- 2.200.000,00 lei pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunii de Funcționare în anul curent, în limita disponibilului pentru Comuna Costinești, județul Constanța, și

- 70.782,73 lei urmând a fi repartizați ulterior la secțiunea de Dezvoltare

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 7 din 23.02.2026 privind acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunii de funcționare în anul curent, în limita disponibilului pentru comuna Costinești, jud. Constanța.**

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local ale comunei Costinești, județul Constanța, pentru anul 2026, ce vor fi executate de către beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și pentru persoanele obligate să presteze ore de muncă neremunerată în folosul comunității - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 2 și 3. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Având în vedere:

- prevederile art. 59 alin. (1) din Legea nr.196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune:

„În cazul familiilor beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia respectivă are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă și a normelor de securitate și sănătate în muncă.

- prevederile art. 61 alin.(1) din Legea nr.196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune,

„Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 59 alin. (1) de către persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor de incluziune, primarii au următoarele obligații:

- a)să întocmească anual un plan de acțiuni/lucrări de interes local, care se poate revizui semestrial;

- b)să țină evidența orelor de muncă efectuate, pentru activitățile și lucrările de interes local, de către persoanele apte de muncă;

c)să asigure persoanelor prevăzute la lit. b) instructajul în domeniul securității și sănătății la locul de muncă;

d)să afișeze lunar, la sediul propriu, planul de acțiuni/lucrări de interes local pe luna în curs, lista beneficiarilor de venit minim de incluziune, lista persoanelor care urmează să efectueze activități sau lucrări de interes local, precum și situația activităților/lucrărilor efectuate în luna anterioară;

e)să transmită trimestrial, în format electronic, către agenția teritorială pentru plăți și inspecție socială, evidența prevăzută la lit. b).

➤ prevederile art.51 și art.52 din Legea 253/2013 privind executarea pedepselor neprivative de libertate ” Supravegherea executării obligației prevăzute la art. 85 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal (1) Consilierul de probațiune din cadrul serviciului de probațiune în a cărui circumscripție locuiește persoana care urmează a presta muncă neremunerată în folosul comunității, primind copia hotărârii judecătorești, decide, pe baza evaluării inițiale a persoanei, în care din cele două instituții din comunitate menționate în hotărârea judecătorească urmează a se executa obligația și tipul de activitate, comunicând acestei instituții o copie de pe dispozitivul hotărârii, precum și decizia sa”.

Se propune adoptarea de către Consiliul Local Costinești proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru anul 2026 ce vor fi executate de către beneficiarii de venit minim de incluziune, conform Legii 196/2016, cu modificările și completările ulterioare și aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local la comuna Costinești pentru anul 2026 ce vor fi executate de către persoanele obligate să presteze muncă neremunerată în folosul comunității conform Legii 253/2013 privind executarea pedepselor neprivative de libertate.

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 8 din 23.02.2026 privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local ale comunei Costinești, județul Constanța, pentru anul 2026, ce vor fi executate de către beneficiarii Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și pentru persoanele obligate să presteze ore de muncă neremunerată în folosul comunității.**

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 2 și 3. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

În conformitate cu prevederile art.35 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, grupurile și comunitățile aflate în situații de dificultate beneficiază de servicii sociale, în cadrul programelor de acțiune comunitară destinate prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială, aprobate prin hotărâri ale consiliilor județene/locale.

Pentru a combate sărăcia în mod sustenabil, administrația publică locală trebuie să aibă în vedere, pe lângă asistența socială acordată sub forma beneficiilor de asistență socială și a intervenției în situații de urgență socială și protejarea și dezvoltarea capacității generațiilor viitoare de a fi independente economic, în primul rând prin facilitarea accesului persoanelor și grupurilor vulnerabile la toate serviciile publice de interes general - serviciile sociale, sănătatea, educația, ocuparea, locuirea, obținerea documentelor de identitate. Elaborarea acestor programe trebuie să se

realizeze pe baza evaluării nevoilor comunității, a diagnozei sociale - activități specializate, realizate de asistentul social.

Conform prevederilor art. 112 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, serviciului public de asistență socială îi revine atribuția de a iniția, coordona și monitoriza măsurile pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale, în care se pot afla anumite grupuri sau comunități. Serviciul public de asistență socială identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială, efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a membrilor comunității și, în funcție de situațiile constatate, propun măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane, colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia.

Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare definește procesul de incluziune social-ansamblul de măsuri și acțiuni multidimensionale din domeniile protecției sociale, ocupării forței de muncă, locuirii, educației, sănătății, informării-comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale și asigurării participării active a persoanelor la toate aspectele economice, sociale, culturale și politice ale societății și prevede următoarele: - Măsurile de prevenire și combatere a sărăciei și riscului de excluziune socială se înscriu în cadrul general de acțiuni multidimensionale ale procesului de incluziune socială prin care se asigură oportunitățile și resursele necesare pentru participarea persoanelor vulnerabile în mod deplin la viața economică, socială și culturală a societății, precum și la procesul de luare a deciziilor care privesc viața și accesul lor la drepturile fundamentale. - Armonizarea politicilor destinate cunoașterii, prevenirii și combaterii situațiilor care determină sărăcia și riscul de excluziune socială se realizează în cadrul Mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România.

Programul de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și marginalizării sociale este introdus în Strategia de dezvoltare locală unde unul dintre obiectivele generale formulate are ca scop combaterea sărăciei și excluziunii sociale. Plecând de la acest obiectiv general asumat în acest document strategic, au fost formulate obiective specifice, realizabile în cadrul Programul de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și marginalizării sociale pentru comuna Costinești. Obiectivele specifice urmaresc soluționarea problemelor identificate în teren, cât și identificarea de măsuri și acțiuni care să vină în sprijinul grupurilor vulnerabile, conform art.27 alin. (1) și (2) din Legea 196/2016, privind venitul minim de incluziune;

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotrivă**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 9 din 23.02.2026 privind aprobarea Programului de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale.**

4. Proiect de hotărâre privind stabilirea tarifului de facturare pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stații de sortare, conform contractului de delegare cu nr. 2888/27.02.2025, nr. IGS 105/27.02.2025, prestate de către IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1 și 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Având în vedere:

- Cererea nr. 188/15.01.2026 emisă de către Iridex Group Salubrizare SRL și înregistrată la Primăria comunei Costinești sub nr. 496/16.01.2026 prin care se comunică tariful de facturare a activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stații de sortare conform contract de delegare nr. 2888/27.02.2025, IGS 105/27.02.2025;
- Prevederile art. 44 alin (4), (6) și (7) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Faptul că în prezent, activitățile de sortare, compostare, tratare mecano-biologică și eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale din UAT Comuna Costinești sunt prestate de către IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. în baza Contractului nr. 2888/27.02.2025, IGS 105/27.02.2025, iar conform prevederilor art.9, pct(2) lit 2) tariful actual pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stații de sortare este de 879,56 lei/tonă fără TVA;

În conformitate cu prevederile art. 44, alin(6) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare societatea IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL a înaintat tariful de facturare de 585 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stația de sortare din cadrul CMID Costinești diminuat cu venitul obținut din vânzarea deșeurilor reciclabile conform mediei lunare a veniturilor încasate.

Tariful de facturare este rezultat din diferența dintre venitul obținut din activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile în instalația de sortare și venitul obținut din vânzarea deșeurilor reciclabile și reprezintă tariful cu care societatea Iridex Group Salubritate SRL va factura prestarea activității de sortare a deșeurilor reciclabile.

Se propune spre aprobare Consiliului Local tariful de facturare de 585 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stația de sortare din cadrul CMID Costinești, tarif diminuat de la 879,56 lei/tonă fără TVA, ca urmare aplicării prevederilor Legii 101/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 23.02.2026 privind stabilirea tarifului de facturare pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din deșeurile municipale în stații de sortare, conform contractului de delegare cu nr. 2888/27.02.2025, nr. IGS 105/27.02.2025, prestate de către IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL.**

5. Proiect de hotărâre pentru completarea Anexei nr. 1 la H.C.L. nr. 9/27.02.2025 privind atestarea apartenenței unor bunuri imobile la domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. nr. 111/30.11.2007 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1 și 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Are în vedere atestarea apartenenței la domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța, a unor imobile situate în comuna Costinești, în vederea înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară și completării inventarului bunurilor ce aparțin domeniului privat al comunei Costinești, conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea întocmirii inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Costinești este necesară menționarea actului prin care bunul a fost dobândit în proprietatea privată a Unității Administrativ-Teritoriale – Comuna Costinești, drept pentru care se impune ca, prealabil inventarierii, să fie atestată apartenența bunurilor la domeniul privat al comunei Costinești.

Înscrierea în cartea funciară a acestor suprafețe de teren se va face potrivit prevederilor Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar valoarea de inventar se va stabili în urma evaluării de către un evaluator autorizat.

Se actualizează inventarul bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Costinești cu terenul în suprafață de 422 mp din Zona fostului Stadion, (PISTA CART) comuna Costinești, jud. Constanța, Teren intravilan, neîmprejmuit, având Vecini: N-propr. Privată, S - Alea, E - IE 107474, IE 107475, V- IE 108432 - CF Costinești - Neptun.

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se propune adoptarea proiectului de hotărâre pentru completarea Anexei nr. 1 la H.C.L. nr. 9/27.02.2025 privind atestarea apartenenței unor bunuri imobile la domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. nr. 111/30.11.2007 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al comunei Costinești.

Doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu 12 voturi pentru (Culea Cristina, Negulici Dorina, Marinescu Dănuț, Călin Mugurel - Radu, Neghină Constantin, Petcu Iulian, Mechenici Gheorghe, Ghemuș George, Oprea Elena, Țistoi Loredana - Silvia, Samoilă Diana - Elena, Ioniță Dan Cristian, 0 voturi împotriva, 1 abțineri (Stan Gabriel - Răzvan), devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 11/23.02.2026 pentru completarea Anexei nr. 1 la H.C.L. nr. 9/27.02.2025 privind atestarea apartenenței unor bunuri imobile la domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța, aprobat prin H.C.L. nr. 111/30.11.2007 privind aprobarea inventarului bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al comunei Costinești, jud. Constanța.**

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la brânșamentul condominiului precum și Convenția-cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și de canalizare - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1 și 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Având în vedere prevederile:

- art. 31 alin. (10) și alin. (11) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă de canalizare, actualizată, care prevede:

(10) Operatorii pot solicita încheierea de convenții individuale în baza metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la

branșamentul condominiului, elaborate și aprobate de autoritatea administrației publice locale, iar utilizatorii pot solicita, în nume propriu, încheierea de contracte de furnizare/prestare cu operatorii.

(11) Convențiile de facturare individuală se pot încheia numai în următoarele condiții cumulative:

a) în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale;

- Art. 129 alin.(2), lit.d), art. 136 alin. (1) și ale art. 139 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare propun Consiliului Local Costinești **aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului precum și Convenția-cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și de canalizare.**

Se supune spre aprobare Consiliului Local al comunei Costinești proiectul de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului precum și Convenția-cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și de canalizare.

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 12 din 23.02.2026 privind aprobarea Metodologiei de repartizare și facturare individuală a consumului de apă înregistrat la branșamentul condominiului precum și Convenția-cadru de facturare individuală a consumurilor de apă și de canalizare.**

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea și însușirea raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions SRL Constanța pentru stabilirea valorii chiriei de piață în vederea concesiunii a imobilului situat în intravilanul comunei Costinești, str. Bazarului, nr.1A, jud Constanța, înscris în CF nr. 107502 Costinești, nr cadastral 107502, aparținând domeniului public al comunei - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1 și 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Domnul Primar ia cuvântul și informează Consiliul Local că a fost întocmit un raport de evaluare, din care rezultă o valoare de aproximativ trei ori mai mică decât suma datorată inițial cu titlu de redevență. Totodată, precizează că redevența nu este achitată la zi, valoarea datorată fiind de 3.632,06 lei, iar în urma evaluării s-a stabilit suma de 1.136 lei.

Domnul consilier local Mechenici Gheorghe solicită lămuriri cu privire la modalitatea în care s-a ajuns la această valoare, mai mică decât suma stabilită inițial ca obligație de plată.

Domnul Primar precizează că evaluarea a fost realizată de către beneficiar, prin intermediul unei firme autorizate și solicită consilierilor locali să formuleze alte propuneri, dacă există.

Domnul consilier local Mechenici Gheorghe întreabă dacă în contract sunt prevăzute clauze privind neachitarea redevenței și dacă au fost transmise somații în vederea recuperării debitului.

Doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre. În urma votului a rezultat 0 voturi pentru, 13 voturi împotriva, 0 abțineri.

Hotărârea cu privire la aprobarea și însușirea raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions SRL Constanța pentru stabilirea valorii chiriei de piață în vederea concesiunii a imobilului situat în intravilanul comunei Costinești, str. Bazarului, nr.1A, jud Constanța, înscris în CF nr. 107502 Costinești, nr cadastral 107502, aparținând domeniului public al comunei nu a fost adoptată.

Doamna secretar general precizează că în situația în care proiectul de hotărâre nu este adoptat, nu va proceda la redactarea hotărârii Consiliului Local.

În urma discuțiilor, Consiliul Local își exprimă acordul pentru demararea procedurilor legale privind rezilierea contractului, în situația nerespectării clauzelor contractuale.

8. Proiect de hotărâre privind nominalizarea a doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Costinești, județul Constanța, pentru a fi desemnați în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Costinești pe anul 2025 - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Se nominalizează doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Costinești, județul Constanța, pentru a fi desemnați în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Costinești pe anul 2025. Astfel se fac propuneri:

1. doamna consilier local CULEA CRISTINA
2. doamna consilier local ȚÎSTOI LOREDANA - SILVIA
3. domnul consilier local Mechenici Gheorghe

Se supune la vot fiecare propunere în parte. Astfel: pentru doamna Culea Cristina au fost 12 voturi pentru, și 1 vot împotrivă. Pentru Țîstoi Loredana - Silvia au fost 12 voturi pentru, și 1 vot împotrivă. Pentru domnul Mechenici Gheorghe au fost 3 voturi pentru și 10 voturi împotrivă.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Costinești pe anul 2025 se realizează până la data de 31 martie 2026 de către comisia de evaluare constituită prin dispoziția primarului comunei Costinești și formată din acesta și cei doi consilieri locali nominalizați.

Doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre. În urma votului a rezultat 12 voturi pentru, 1 voturi împotrivă, 0 abțineri, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 13 din 23.02.2026 privind nominalizarea a doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Costinești, județul Constanța, pentru a fi desemnați în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Costinești pe anul 2025.**

Suplimentarea Ordinii de zi:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării proiectului „*Achiziție automatizată în Comuna Costinești, județ Constanța*” prin Intervenția „*Dezvoltarea armonioasă și durabilă a teritoriului prin investiții locale*”, Anunț nr. 808/000/01.02.2026 derulat de GAL Dobrogea Verde - inițiator primar Jeanu Dumitru.

A fost sesizată pe fond comisia de specialitate a Consiliului local nr. 1 și 2. Se prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii este condiția esențială pentru progresul și prosperitatea teritoriului GAL Dobrogea Verde, din care face parte UAT Comuna Costinești. Deoarece existența unei infrastructuri adecvate este baza creșterii

economice, atragerii investițiilor străine în localitate, trebuie acordată o atenție deosebită dezvoltării acesteia.

Infrastructura influențează toate sectoarele economiei, calitatea ei nesatisfăcătoare fiind o piedică în calea dezvoltării activităților non-agricole, turismului, oferirii serviciilor publice de calitate în domeniul educației, sănătății, serviciilor sociale etc.

Scopul acestei intervenții este dezvoltarea și diversificarea economiei locale, asigurarea unui nivel ridicat de trai pentru populația din teritoriul GAL, este condiționată de modernizarea și dezvoltarea managementului integrat al deșeurilor, etc. Această intervenție urmărește să remedieze lacunele din coordonarea și planificarea strategică a investițiilor publice locale, abordând deficitele de finanțare pentru dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor comunitare esențiale.

Salubritatea stradală reprezintă un serviciu public de interes local esențial, a cărui calitate influențează în mod direct sănătatea publică, imaginea comunității și calitatea vieții locuitorilor. Conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, autoritățile publice locale au obligația de a asigura, pe raza teritoriului administrat, un serviciu de salubritate eficient, continuu și de calitate.

În prezent, activitatea de măturat și curățat al căilor publice din comună se realizează manual, cu resurse umane proprii, metodă care prezintă limitări semnificative din perspectiva eficienței operaționale, a costurilor pe termen lung și a calității rezultatelor. Creșterea suprafeței carosabile și pietonale care necesită întreținere regulată, coroborată cu dificultățile de recrutare și menținere a personalului muncitor în sectorul de salubritate, impune identificarea unor soluții tehnice moderne și sustenabile.

I. Necesitatea investiției:

1.1. Deficiențe ale sistemului actual:

Activitatea de salubritate stradală desfășurată în prezent prin mijloace exclusiv manuale generează o serie de deficiențe structurale:

- a) **Productivitate redusă:** un lucrător manual poate acoperi, în condiții optime, aproximativ 2.000–3.000 m²/zi, față de 15.000–30.000 m²/zi pentru o automăturătoare, ceea ce face imposibilă acoperirea integrală a suprafețelor necesare;
- b) **Costuri ridicate cu forța de muncă:** salariile, contribuțiile sociale, echipamentele de protecție și costurile administrative asociate personalului de salubritate reprezintă cheltuieli recurente semnificative din bugetul local;
- c) **Calitate neuniformă a serviciului:** eficiența muncii manuale variază în funcție de condițiile meteorologice, starea de sănătate a personalului și alți factori subiectivi;
- d) **Riscuri pentru sănătatea angajaților:** expunerea prelungită la trafic, praf, substanțe nocive și condiții climatice nefavorabile afectează sănătatea lucrătorilor de salubritate;

- e) **Imposibilitatea asigurării frecvenței optime** de curățare în perioadele de vârf (toamnă, iarnă, după evenimente publice).

1.2. Creșterea suprafețelor de întreținut:

Extinderea rețelei de drumuri și alei publice, modernizarea infrastructurii rutiere și creșterea gradului de urbanizare a comunei au condus la creșterea semnificativă a suprafețelor carosabile și pietonale care necesită întreținere periodică. Suprafața totală care face obiectul serviciului de măturat stradal depășește capacitatea de acoperire prin mijloace manuale, generând acumulări de deșeuri și impurități ce afectează igiena publică și aspectul estetic al localității.

II. Oportunitatea investiției:

2.1. Avantajele tehnice și economice ale automăturătoarei electrice:

Achiziția unei automăturătoare electrice prezintă avantaje semnificative față de alternativele disponibile:

- a) **Eficiență operațională superioară:** echipamentul poate curăța zilnic suprafețe de 5–10 ori mai mari față de echipele manuale, cu un singur operator, reducând semnificativ costurile de personal;
- b) **Emisii zero de CO₂ și poluanți:** spre deosebire de echipamentele cu motoare termice, automăturătoarea electrică nu generează emisii de gaze de eșapament, contribuind la îmbunătățirea calității aerului în localitate;
- c) **Costuri de operare reduse:** energia electrică este semnificativ mai ieftină decât combustibilul fosil, iar motoarele electrice necesită intervenții de mentenanță mai rare și mai puțin costisitoare față de motoarele termice;
- d) **Nivel redus de zgomot:** funcționarea silențioasă permite utilizarea echipamentului inclusiv în orele de dimineață devreme sau seara, fără a perturba locuitorii;
- e) **Durată de viață extinsă a componentelor:** absența sistemelor de ardere internă reduce uzura mecanică și prelungește durata de exploatare a echipamentului.

2.2. Eficiența economică și sustenabilitatea financiară a investiției:

Un aspect esențial în evaluarea oportunității îl reprezintă capacitatea autorității locale de a susține investiția după finalizarea finanțării europene. Din această perspectivă, automăturătoarea electrică prezintă avantaje clare:

- a) **Costuri de operare semnificativ reduse față de echipamentele termice:** energia electrică este mai ieftină decât combustibilul fosil, iar motoarele electrice necesită intervenții de mentenanță mai rare și mai puțin costisitoare;
- b) **Economii la costurile cu personalul:** un singur operator al echipamentului poate înlocui mai multe echipe de muncitori manuali, generând economii recurente anuale la bugetul local;

- c) **Perioadă de amortizare scurtă:** chiar și în absența finanțării europene, investiția s-ar amortiza în 3–5 ani; prin finanțare nerambursabilă, sustenabilitatea financiară este asigurată practic din primul an de operare;
- d) **Costuri de mentenanță predictibile:** producătorii de echipamente electrice de salubritate oferă contracte de service cu costuri anuale fixe, facilitând planificarea bugetară multianuală.

2.3. Oportunitatea din perspectiva protecției mediului și a climei:

Investiția se înscrie în mod direct în obiectivele Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă, contribuind la:

- a) reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră la nivel local și implicit la îndeplinirea ȋntelilor naționale asumate față de Uniunea Europeană;
- b) îmbunătățirea calității aerului în zonele circulate ale comunei, cu efecte pozitive directe asupra sănătății populației;
- c) reducerea poluării fonice față de echipamentele cu motor termic, automăturătoarea electrică funcționând silențios;
- d) creșterea rezilienței comunității la efectele schimbărilor climatice, prin adoptarea de practici și tehnologii sustenabile în administrația publică locală.

2.4. Impactul așteptat al investiției:

Prin realizarea investiției, Comuna Costinești va înregistra următoarele rezultate concrete și măsurabile:

- a) creșterea suprafeței carosabile și pietonale curățate zilnic;
- b) reducerea numărului de personal afectat activității de măturat manual și realocarea acestuia către alte activități de utilitate publică;
- c) reducerea anuală a emisiilor de CO₂;
- d) îmbunătățirea indicelui de satisfacție al cetățenilor față de serviciul de salubritate stradală;
- e) economii anuale la bugetul local, reprezentând diferența dintre costurile actuale cu mâna de lucru și costurile de operare ale echipamentului electric.

III. Angajamente aferente implementării proiectului:

În conformitate cu Ghidul solicitantului al Intervenției „Dezvoltarea armonioasă și durabilă a teritoriului prin investiții locale”, Sesiunea Nr. 1 An 2026, în cadrul Programului finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR), beneficiarul investiției își va asuma următoarele angajamente:

- a) De a suporta cheltuielile de întreținere și/ sau reparare a investiției, pe o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- b) Proiectul de investiție nu va fi generator de venit.

Având în vedere:

- Art. 90 lit. e) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia „Autoritățile

administrației publice locale au următoarele atribuții și răspunderi: e) promovează o atitudine corespunzătoare a comunităților locale în legătură cu importanța protecției mediului'';

- Art. 60 alin. (1) lit. c) și h) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră „(1) *Autoritățile administrației publice locale, inclusiv a municipiului București au următoarele obligații:*

c) elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșeuri și gestionarea sustenabilă a deșeurilor;

h) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă'';

În temeiul:

Art. 129 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „(2) *Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local'';*

Art. 129 alin. (7) lit. i) și n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia „(7) *În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: i) protecția și refacerea mediului; n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local'';*

Se supune Consiliului Local al Comunei Costinești, aprobarea investiției de achiziționare a unei automăturătoare electrice și aprobarea angajamentelor aferente implementării proiectului prin finanțare europeană nerambursabilă în cadrul **Intervenției „Dezvoltarea armonioasă și durabilă a teritoriului prin investiții locale”**, Anunț nr. 808/000/01.02.2026 derulat de GAL Dobrogea Verde.

Nefiind obiecțiuni, doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot proiectul de hotărâre care este adoptat cu **13 voturi pentru, 0 abțineri, 0 voturi împotriva**, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 14 din 23.02.2026 privind aprobarea implementării proiectului „Achiziție automăturătoare în Comuna Costinești, județ Constanța” prin Intervenția „Dezvoltarea armonioasă și durabilă a teritoriului prin investiții locale”**, Anunț nr. 808/000/01.02.2026 derulat de GAL Dobrogea Verde.

DIVERSE:

1. Cererea domnului _____, reprezentant al SC JEAMA FOOD SRL, înregistrată sub nr. 1159/28.01.2026 la Primăria comunei Costinești, prin care solicită

amplasare a 10 mese pe terenul aparținând domeniului privat al comunei Costinești, în lateralul imobilului CASA ARDELEANCA, str Tineretului, nr.9, comuna Costinești.

Domnul Primar ia cuvântul și precizează că pentru amplasamentul respectiv, administrația publică locală are în vedere realizarea unui parc cu spații verzi și locuri de joacă pentru copii. În acest context, propune Consiliului Local să se supună la vot solicitarea domnului [nume] [prezenta] [vot] []

Doamna președinte de ședință, Negulici Dorina, supune la vot solicitarea. În urma votului a rezultat 4 abțineri (Mechenici Gheorghe, Stan Gabriel - Răzvan, Neghină Constantin, Ioniță Dan Cristian) și 9 voturi împotriva, 0 voturi pentru.

2. Cererea domnului [nume] [prezenta] [vot] [], înregistrată sub nr. 2312/17.02.2026 la Primăria comunei Costinești, jud Constanța, prin care solicită mutarea postului de transformare pe terenul aflat în domeniul privat al UAT Costinești, pe str. Talazului, nr. 5.

Domnul Primar ia cuvântul și precizează că la momentul achiziționării terenului, postul de transformare era deja amplasat pe respectiva proprietate. Acesta menționează că situația trebuie clarificată între dânsul și Rețele Electrice Dobrogea, existând posibilitatea să se recurgă și la soluționarea cauzei pe calea instanțelor de judecată.

Domnul primar precizează că a prezentat situația de fapt, iar decizia aparține Consiliului Local.

În concluzie, Consiliul Local Costinești propune să se solicite un punct de vedere oficial din partea Rețele Electrice Dobrogea, iar în situația în care răspunsul va fi nefavorabil, persoana este îndreptățită să se adreseze instanței competente pentru soluționarea litigiului.

Domnul primar prezintă o cerere depusă de către CN POȘTA ROMÂNĂ SA prin SC MEVAL LITORAL SRL privind amplasarea a 7 spații comerciale în zona din fața Oficiului Poștal.

Domnul primar precizează că nu este de acord cu această dezvoltare a comunei, apreciind că nu este oportună aglomerarea suplimentară a zonei respective și că nu consideră normală dezvoltarea a 7 spații comerciale în fața poștei, existând riscul afectării aspectului urbanistic. De asemenea, menționează că nu dorește să fie acuzat ulterior de aprobarea unei astfel de situații.

În acest context, domnul Primar vine cu o propunere solicitând totodată, acordul Consiliului Local pentru demararea procedurilor de expropriere pentru cauză de utilitate publică, cu justă și prealabilă despăgubire, în vederea preluării unei suprafețe de aproximativ 4-5 ml atât din zona aferentă poștei (teren aflat în proprietate privată), cât și din zona adiacentă trecerii la nivel cu calea ferată, cu scopul fluidizării traficului, lărgirii carosabilului, realizării unor trotuare mai late, amenajării de locuri de parcare și a unei zone verzi. Consideră ca acea zonă să rămână una aerisită, cu spațiu verde, nu destinată construcțiilor comerciale.

Consiliul Local își exprimă acordul pentru demararea procedurilor legale necesare în vederea analizării și inițierii exproprierii pentru utilitate publică.

În continuare, domnul Primar dă citire contractului de închiriere inițial, încheiat în anul 2021, potrivit căruia destinația spațiului era „**închiriere biciclete și scutere electrice**”, cod CAEN 7721, cu mențiunea expresă că destinația spațiului închiriat nu poate fi schimbată fără consimțământul scris al locatorului.

Ulterior, prin act adițional, au fost completate mai multe coduri CAEN (în număr de 9). De asemenea, se face referire la un proces-verbal de negociere pentru o

suprafață de 697 mp, iar suprafața totală fiind de 797 mp.

Domnul Mechenici spune că ședința comisiei de specialitate nu a avut loc. Membrii Consiliului Local precizează că ședința comisiei s-a desfășurat la ora 14:00, conform convocatorului.

Ordinea de zi fiind epuizată, doamna președinte de ședință mulțumește pentru participare și declară ședința închisă.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ:

NEGULICI DORINA

**SECRETAR GENERAL COMUNEI
COSTINEȘTI
RÎMBU LILIANA**